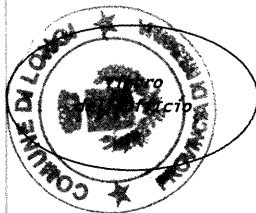




# COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA  
SERVIZIO GESTIONE DEL  
PERSONALE



Il Responsabile dell'Ufficio gestione  
del trattamento giuridico  
del personale A.S.U.  
(Giuseppe Bellissimo)

*Giuseppe Bellissimo*  
Longi, 30.01.2018

## DETERMINAZIONE SINDACALE

N. 01 DEL 30 GENNAIO 2018

**OGGETTO: SOSTITUZIONE RESPONSABILE DELL'AREA  
"AMMINISTRATIVA" NEL PROCEDIMENTO DI CUI ALLA NOTA PROT.  
N. 479 DEL 24 GENNAIO 2018.**

### IL SINDACO

#### VISTA:

- L'istanza del 24 gennaio 2018 acclarata in pari data al n. 479 del protocollo generale dell'Ente a firma del/la dipendente (omissis);
- la nota prot. 491 del 24 gennaio 2018, con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa, in quanto diretto competente alla definizione del procedimento relativo alla superiore istanza, così come previsto dai commi 2 e 3 dell'art. 8 del vigente Codice di Comportamento, segnala un'ipotesi di conflitto di interessi;
- la nota prot. 538 del 26 gennaio 2018, con la quale il Segretario Comunale, ritenendo sussistente l'ipotesi di conflitto di interessi segnalato, propone l'individuazione di altra P.O. nell'assumere il provvedimento finale del procedimento indicato in oggetto;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008 e successive modifiche, con la quale è stato approvato il "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" che, al primo comma, dell'articolo 8 testualmente recita "*1. Il conferimento dell'incarico di Responsabile di Area con funzioni dirigenziali, che coincide automaticamente con la titolarità della relativa posizione organizzativa, è adottato con determinazione sindacale, scegliendo prioritariamente tra i dipendenti appartenenti alla categoria D, o in assenza assoluta di tali figure in dotazione organica, di categoria C, in servizio presso l'Ente, o a quelli assunti con contratto di lavoro a tempo determinato di cui all'articolo 13 del presente Regolamento o part-time*";

**VISTO**, altresì, il quarto comma dell'articolo 8 del predetto regolamento comunale, il quale testualmente recita: "4. *In caso di assenza o impedimento di un Responsabile di Area, le relative competenze possono essere attribuite dal Sindaco, in via prioritaria e nel medesimo atto di nomina del diretto responsabile, ad unità di personale della medesima area di categoria pari a quella rivestita dal Responsabile dell'Area, ad altro Responsabile di Area ovvero, in via residuale, al Segretario Comunale, con provvedimento motivato e con durata espressamente limitata al periodo dell'assenza*";

**RITENUTO**, pertanto, necessario provvedere alla sostituzione del Responsabile dell'Area Amministrativa, incaricando il Segretario Comunale **Dott. Enrico Spallino** (titolare della convenzione dell'Ufficio segreteria tra i Comuni di Cesarò e Longi) dell'istruttoria e del provvedimento finale del procedimento de quo;

**Visti** i commi 2 e 3 dell'art. 8 del vigente Codice di Comportamento;

**VISTO** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** il vigente Statuto comunale;

**Per i motivi sopra riportati,**

#### **DETERMINA**

1. **Di incaricare** il Segretario Comunale **Dott. Enrico Spallino** (titolare della convenzione dell'Ufficio segreteria tra i Comuni di Cesarò e Longi), nell'assumere il provvedimento finale del procedimento di cui alla nota prot. n. 479 del 24.01.2018, oggetto del presente atto.
2. **Di disporre che** il presente provvedimento venga trasmesso al Responsabile **Dott. Enrico Spallino**, in quanto direttamente interessata.
3. **Di demandare** al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Gestione del Personale, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti consequenziali al presente provvedimento.
4. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio comunale.
5. **Di dare atto**, infine, che, ai fini della pubblica conoscenza, il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

**IL SINDACO**  
Geom. *Antonio Fabio*



---

---

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**

**Longi, li** \_\_\_\_\_

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria  
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

\_\_\_\_\_

---

---

**AREA AMMINISTRATIVA**

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_.

**LONGI,** \_\_\_\_\_

**L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
AMMINISTRATIVA**