



COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 44 Reg. DEL 06 APRILE 2018

OGGETTO: NOMINA DEL DIPENDENTE COMUNALE CALDERONE MARIO AD "AGENTE CONTABILE".

L'anno **DUEMILADICIOTTO** il giorno **SEI** del mese di **APRILE** dalle ore **13,30** alle ore **13,45** nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. FABIO Antonino - Sindaco	X	
2. CALCO' Davide - Vice Sindaco		X
3. CIRRINCIONE Fiorella - Assessore	X	
4. FABIO Salvatore - Assessore	X	

- ◆ Presiede il Sindaco Geom. Fabio Antonino.
- ◆ Partecipa il Segretario Comunale Dott. Spallino Enrico.
- ◆ Non è intervenuto L'Assessore CALCO' Davide.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Vista** l'allegata proposta di deliberazione **n. 60 del 04 APRILE 2018**;
- **Considerato** che la proposta è corredata dai pareri prescritti di cui all'art. 12, comma 1 della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.
- **Ritenuta** la stessa meritevole di approvazione;
- **Visto** l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

DELIBERA

- 1) **Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.**



COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

PROPOSTA REGISTRO AREA AMMINISTRATIVA N° <u>26</u> /2018 del <u>04-04-2018</u>		<p>Presentata Sindaco Geom. Antonino Fabio (firma) Longi, 03 aprile 2018</p>
PROPOSTA REGISTRO GENERALE N° <u>60</u> /2018 del <u>04-04-2018</u>		

OGGETTO: NOMINA DEL DIPENDENTE COMUNALE CALDERONE MARIO AD "AGENTE CONTABILE".

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C., RESI AI SENSI DELL'ARTICOLO 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30 E DELL'ARTICOLO 49 DEL T.U. EE.LL. N. 267/2000 E SS.MM.II..

AREA AMMINISTRATIVA

- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA: **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi, 03 Aprile 2018



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA**
Rag. Alfredo Pidaia

Segue →

IL SINDACO

PREMESSO che l'attuale Economo Comunale sta beneficiando di un lungo periodo di Congedo Ordinario che, di fatto, anticipa la ormai imminente collocazione in pensione dello stesso;

TENUTO CONTO che risulta necessario individuare, tra i dipendenti dell'ente, un Agente Contabile con l'incarico di preposto:

- per le anticipazioni ricevute per le spese di ufficio di non rilevante ammontare (Economo)
- di consegnatario dei beni mobili;
- di consegnatario di azioni societarie partecipate dall'ente;
- di contabile delle riscossioni con carico;

VISTA l'attuale dotazione organica dell'ente (personale a tempo indeterminato e personale a tempo determinato - Full/time e part/time);

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi il quale colloca il "Servizio economato" all'interno dell'Area Economico Finanziaria;

DATO ATTO che nell'ambito dell'Area Economico Finanziaria non risulta assegnata alcuna unità lavorativa titolare di Contratto Individuale di Lavoro a Tempo Indeterminato e, soprattutto, con orario di lavoro del tipo "full/time" (36 ore settimanali);

ATTESO che risulta alquanto necessario assicurare la presenza dell'Agente Contabile in tutte le giornate lavorative e, quindi, è preferibile che l'incaricato dovrà essere titolare di un rapporto di lavoro del tipo "full/time" (36 ore settimanali);

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (approvato con Deliberazione Consiliare n. 10 del 22 marzo 2018) il quale, all'art. 41 (La nomina degli Agenti Contabili), dispone che gli agenti contabili sono nominati con apposito provvedimento della Giunta Comunale e che, con i medesimi criteri e modalità, sono nominati i sostituti cui è affidata la gestione della cassa economica e dei procedimenti connessi per il caso di temporanea assenza o impedimento dell'incaricato;

ATTESO, inoltre, che il vigente Regolamento comunale sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi, demanda all'Area Amministrativa (Servizio Affari Generali) la competenza relativa al "supporto all'attività amministrativa del Sindaco";

DATO ATTO, inoltre, che l'Art. 40 (Agenti contabili) del citato regolamento di contabilità, dispone:

Nell'attività di gestione, gli agenti contabili previsti come tali sono:

- a. Il tesoriere, per la globalità della gestione;*
- b. L'economo, per le anticipazioni ricevute per le spese di ufficio di non rilevante ammontare;*
- c. Il consegnatario dei beni mobili;*
- d. Il consegnatario di azioni societarie partecipate dall'ente;*
- e. Il contabile delle riscossioni con carico;*
- f. Eventuali altri agenti che abbiano avuto maneggio di danaro o che si siano, di fatto, ingeriti nelle gestioni dei contabili.*

CONSIDERATO che il Dipendente Comunale **Calderone Mario** - Profilo professionale "Addetto ai Servizi Generali" - Categoria "B" - Posizione economica "B2" - titolare di rapporto di Lavoro a Tempo indeterminato - Full/time (36 ore settimanali) - titolo di studio "Diploma di Agrotecnico, risulta in possesso della necessaria professionalità ad assolvere a tale incarico;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro Regioni ed Autonomie Locali;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di " Ordinamento finanziario e contabile";

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento comunale sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (approvato con Deliberazione Consiliare n. 10 del 22 marzo 2018);

VISTO l'O.R.EE.LL.;

VISTE le vigenti disposizioni legislative in materia;

Per le motivazioni superiormente riportate,

PROPONE

- 1. Di nominare** il Dipendente Comunale **Calderone Mario** - Profilo professionale "Addetto ai Servizi Generali" - Categoria "B" - Posizione economica "B2" - titolare di rapporto di Lavoro a Tempo indeterminato - Full/time (36 ore settimanali) - titolo di studio "Diploma di Agrotecnico", **Agente Contabile** con l'incarico di preposto:
 - *per le anticipazioni ricevute per le spese di ufficio di non rilevante ammontare (Economo)*
 - *di consegnatario dei beni mobili;*
 - *di consegnatario di azioni societarie partecipate dall'ente*
 - *di contabile delle riscossioni con carico;*
- 2. Di revocare** ogni altro precedente provvedimento in contrasto con la superiore nomina.
- 3. Di dare atto** che l'**Agente Contabile** sopra individuato opererà ai sensi della vigente normativa in materia di acquisti e pagamenti, nonché nel rispetto del vigente Regolamento Comunale di "Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (approvato con Deliberazione Consiliare n. 10 del 22 marzo 2018)", nonché del vigente "Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato (approvato con deliberazione consiliare n. 05 del 13.02.1998 e ss.mm.ii.)".
- 4. Di demandare** al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria gli adempimenti e/o atti consequenziali al presente provvedimento, così come previsto:
 - dal vigente Regolamento Comunale di Contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 (approvato con Deliberazione Consiliare n. 10 del 22 marzo 2018)
 - dal vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato (approvato con deliberazione consiliare n. 05 del 13.02.1998 e ss.mm.ii.).
- 5. Di demandare**, inoltre, al Segretario Comunale, al Responsabile dell'Area Amministrativa e al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, gli adempimenti previsti dal Regolamento comunale sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi (Articolo 19 - Mobilità Interna: Temporanea e Definitiva), stante che lo stesso regolamento colloca il "Servizio economato" all'interno dell'Area Economico Finanziaria e che, alla data odierna, il Dipendente interessato al presente atto risulta assegnato all'Area Amministrativa.
- 6. Di dare atto**, altresì, che, al fine di consentire la regolare chiusura dell'attuale gestione dell'economato, la presente nomina avrà **decorrenza dalla data del 1° maggio 2018**.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' CONTABILE:

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

<p style="text-align: center;">CAPITOLO n. _____ SIOPE _____</p>	<p>Voce: " _____ " _____ "</p>
<p><input type="checkbox"/> / Competenza <input type="checkbox"/> / Residui _____</p>	<p>Impegno n° _____/2018 - SUB _____ - per €. _____</p>
<p style="text-align: center;">CAPITOLO n. _____ SIOPE _____</p>	<p>Voce: " _____ " _____ "</p>
<p><input type="checkbox"/> / Competenza <input type="checkbox"/> / Residui _____</p>	<p>Impegno n° _____/2018 per €. _____</p>

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li _____

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI
GIUNTA COMUNALE N. _____ *lek*
DEL _____ *06-04-2018*
DALLE ORE _____ *13,30* **- ALLE ORE _____** *13,45*.

PROPOSTA N. 60 DEL 04.04.2018

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Antonino Fabio

L'Assessore Anziano
Fiorella Cirrincione

Il Segretario Comunale
Dott. Enrico SPALLINO

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, li _____ - Il Segretario Comunale - *Dott. Enrico SPALLINO* _____

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, _____ Il Segretario Comunale *Dott. Enrico SPALLINO*

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi a far data dal 09.04.2018

Longi, li 06.04.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Enrico SPALLINO

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. _____ del _____.

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Rag. Alfredo Pidalà

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____

e che non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Longi, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Enrico SPALLINO