



# COMUNE DI LONGI

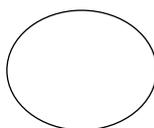
Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA

SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE

### DETERMINAZIONE N. 49 DEL 13 APRILE 2010

*Pre istruttoria curata dalla  
Responsabile dell'ufficio Gestione  
del Personale Dipendente  
Maria Galati*



*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
GESTIONE DEL PERSONALE  
Rag. Alfredo Pidalà*

Longi, 13 aprile 2010

Longi, 13 aprile 2010

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO ESPERTO PER L'AREA  
TECNICA.**

**LIQUIDAZIONE COMPENSO ALL'ING. MARIO FAVAZZI.**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

- **PREMESSO CHE** con determinazione sindacale n. 79 del 31 dicembre 2010, si è stabilito, tra l'altro, di **CONFERIRE al Dott. Ing. FAVAZZI MARIO**, nato a CAPRI LEONE (ME) il 16 ottobre 1950 e residente a CAPRI LEONE (ME), Frazione Rocca – Via Nazionale n. 243 – dipendente presso l'Area Tecnica del Comune di SAN SALVATORE DI FITALIA (ME), con contratto di lavoro a part-time, Codice Fiscale: FVZ MRA 50R16 B695W, l'incarico di esperto e/o consulente amministrativo del COMUNE DI LONGI per pratiche relative all'Area Tecnica.

- **CHE**, sempre con il medesimo provvedimento si è dato atto:

1. **CHE** l'incarico di che trattasi, conferito ai sensi e nel rispetto dell'articolo 14 della legge regionale 26 agosto 1992, n. 7, modificato dall'articolo 41 della legge regionale 1° settembre 1993, n. 26, dall'articolo 4 della legge regionale 10 ottobre 1994 n. 38, dall'articolo 6 della legge regionale 12 novembre 1996 n. 41 e dall'articolo 7, comma 2° della legge regionale 16 ottobre 1997, n. 39, avrà la durata di **mesi 2 (due), per il periodo 11 ennaio 2010/11 marzo 2010.**
2. **CHE** il “**compenso forfettario**” pattuito fra le parti, relativo all'intero periodo dell'incarico affidato ammonta a complessivi **€ 1.800,00** comprensivo di ogni onere.
3. **CHE** la prenotazione dell'impegno della somma di **€ 1.800,00**, così come attestato dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, avverrà con imputazione sull'intervento n. **2.01.08.06** avente per oggetto “**Incarichi professionali esterni**”, del bilancio relativo all'esercizio finanziario 2009.
4. **CHE** al pagamento delle parcelle presentate dall'esperto e/o consulente, si provvederà, con successivi appositi atti adottati dal Responsabile dell'Area Amministrativa previo visto di conferma sulla medesima parcella da parte del Sindaco, quale attestazione che l'incarico conferito è stato regolarmente espletato.

5. **CHE** il presente atto verrà trasmesso al Responsabile dell'Area Tecnica e per gli adempimenti consequenziali rientranti nelle proprie competenze, al Responsabile dell'Area Amministrativa e al Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria.

- **CHE**, con **Determinazione n. 286 del 31 dicembre 2009**, adottata dal Responsabile di questa Area Amministrativa, si è disposto, tra l'altro:

1. **Di impegnare** la complessiva somma di **€ 1.800,00**, con imputazione sull'intervento **n. 2.01.08.06** avente per oggetto "**Incarichi professionali esterni**", del bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2009.
2. **Di dare atto che**, la superiore somma, risulta necessaria per il conferimento dell'incarico di esperto e/o consulente dell'area Tecnica nella persona dell'ing. Favazzi Mario nato a CAPRI LEONE (ME) il 16 ottobre 1950 e residente a CAPRI LEONE (ME), Frazione Rocca – Via Nazionale n. 243 – dipendente presso l'Area Tecnica del Comune di SAN SALVATORE DI FITALIA (ME), con contratto di lavoro a part-time, Codice Fiscale: FVZ MRA 50R16 B695W;
3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.

**DATO ATTO che**, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 c. 54 della Legge 244 del 24 dicembre 2007, in data **05 gennaio 2010** la Responsabile dell'Ufficio Informatica ha provveduto a pubblicare sul sito Internet dell'Ente l'atto relativo al "**conferimento dell'incarico di esperto per l'Area Tecnica**", giusta attestazione **prot. n. 328 del 18.1.2010** agli atti d'ufficio;

**VISTA la nota del 15 marzo 2010**, acclarata in pari data **al n. 1793**, con la quale l'Ing. **Mario Favazzi**, ha trasmesso:

- ❖ La relazione relativa all'espletamento dell'incarico di esperto e/o consulente amministrativo del Comune di Longi nel periodo gennaio-marzo 2010, per pratiche riguardanti l'Area Tecnica, debitamente vistata dal Sindaco, per il regolare espletamento dell'incarico affidato;
- ❖ La fattura **n. 03/10 del 15 marzo 2010**, per l'importo complessivo di **€ 1.799,97**, al lordo delle ritenute, relativa all'incarico di che trattasi (**periodo 11 gennaio 2010 – 11 marzo 2010**);

**RITENUTO**, pertanto, in esecuzione alle direttive ricevute con la determinazione sindacale **n. 79 del 31 dicembre 2009**, di procedere alla liquidazione in favore dell'Ing. **MARIO FAVAZZI**, del compenso spettante, per aver espletato l'incarico di esperto e/o consulente amministrativo del Comune di Longi per pratiche riguardanti l'Area Tecnica, **nel periodo 11 gennaio 2010 – 11 marzo 2010**;

**VISTI:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 Novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm.ii., con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**ATTESO** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del **provvedimento sindacale n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm.ii.**;

*Per i motivi sopra descritti,*

## **DETERMINA**

- 1. Di prendere atto** che l'Ing. MARIO FAVAZZI, nato a CAPRI LEONE (ME) il 16 ottobre 1950 e residente a CAPRI LEONE (ME), Frazione Rocca – Via Nazionale n. 243 – dipendente presso l'Area Tecnica del Comune di SAN SALVATORE DI FITALIA (ME), con contratto di lavoro a part-time, Codice Fiscale: FVZ MRA 50R16 B695W, ha regolarmente espletato l'incarico affidato di esperto e/o consulente amministrativo del Comune di Longi per pratiche riguardanti l'Area Tecnica (**periodo 11 gennaio 2010 – 11 marzo 2010**) giusta **determinazione sindacale n. 79 del 31 dicembre 2009**.
- 2. Di liquidare**, in favore dell'Ing. MARIO FAVAZZI, la somma di **€ 1.799,97**, al lordo delle ritenute riportate nella medesima fattura, quale compenso per l'espletamento dell'incarico affidato.
- 3. Di dare atto:**
  - **Che** la superiore somma di **€ 1.799,97**, risulta già impegnata ed imputata sull'intervento **n. 2.01.08.06 - RR.PP. 2009** avente per oggetto **"Incarichi professionali esterni"** (**Impegno n. 768/09**), che saranno riportati in apposito elenco.
  - **Che** dalla somma impegnata per il conferimento dell'incarico de quo, pari ad **€ 1.800,00**, si è avuta un'economia di spesa pari a **€ 0,03**
- 4. Di demandare** alla Responsabile dell'Area Economica - Finanziaria, per quanto di propria competenza, l'espletamento dei consequenziali adempimenti.
- 5. Di dare atto** che la presente determinazione:
  - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata **assicurata ed impegnata con determina n. 286 del 31 dicembre 2009 adottata da questo Responsabile dell'area Amministrativa** ;
  - va trasmessa, per opportuna conoscenza, alla giunta municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Angelo Zingales)**

---



Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, 13 aprile 2010

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA  
(Rag. Antonina Ruffini)**

---

<b>Intervento n. 2.01.08.06 RR.PP. 2009</b>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n. 768/09	<b>€ 1.800,00</b>
<b>OGGETTO: "INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI"</b>		

**Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:**

<input checked="" type="checkbox"/> Ufficio Personale	<input type="checkbox"/> Area Servizi alla Persona
<input checked="" type="checkbox"/> Giunta Municipale	<input checked="" type="checkbox"/> Area Economico Finanziaria
<input checked="" type="checkbox"/> Area Amministrativa	<input checked="" type="checkbox"/> Area Tecnica

# COMUNE DI LONGI

## AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. \_\_\_\_\_/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal \_\_\_\_\_, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

**LONGI,** \_\_\_\_\_