



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 60 del 9 agosto 2010

UFFICIO

ASSISTENZA SCOLASTICA – SERVIZI
PER LA SCUOLA E SOSTEGNO
PEDAGOGICO

Timbro
dell'ufficio

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
“ESPERTA IN ATTIVITA’ SCOLASTICHE”
(Irene Pidalà)

(firma)

Longi, 09/06/2010

OGGETTO: TRASPORTO GRATUITO ALUNNI SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO LL. RR. 24/73 e 14/02. ANNO SCOLASTICO 2009/2010.

RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PREMESSO che con Deliberazione di Giunta Municipale n. 146 del 31 agosto 2009 resa immediatamente esecutiva, si è stabilito , tra l'altro, quanto appresso integralmente trascritto:

- 1. Di destinare** la somma di **€. 48.489,50 (quarantottomilaquattrocentottantanove/50)** per garantire il servizio di **“trasporto gratuito alunni per le scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2009/2010”**.
- 2. Di utilizzare:**
 - **quanto a €. 1.587,10 (millecinquecentottantasette/10)** quale economia derivante dalla determinazione n. 72 dell'8 settembre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona giusto impegno n. 580/08;
 - **quanto a €. 2.262,52 (duemiladuecentosessantadue/52)** quale economia derivante dalla determinazione n. 83 del 28 ottobre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona, giusto impegno n. 704/08;
 - **quanto a €. 4.114,06 (quattromilacentoquattordici/06)** quale economia derivante dalla determinazione n. 84 del 29 ottobre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona, giusto impegno n. 692/08;
- 3. Di prenotare** la somma complessiva di **€. 40.525,85 (quarantamilaquattrocentoventicinque/85)** necessaria a garantire il servizio di trasporto **gratuito alunni per le scuole secondarie di secondo grado, anno scolastico 2009/2010** così come segue:
 - **quanto a €. 11.590,82 (undicimilacinquecentonovanta/82)** sull'intervento 1.04.05.03 cap. 1 avente per oggetto **“Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi”** del bilancio 2009;

- quanto a € **28.935,03 (ventottomilanovecentotrentacinque/03)** sull'intervento **1.04.05.03 cap. 1** avente per oggetto "**Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi**" del bilancio pluriennale per l'anno 2010;
4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area servizi alla persona, di adottare apposita determina per l'affidamento della fornitura di che trattasi e relativo provvedimento d'impegno.
 5. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva.

Che, con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi alla Persona **n. 69 del 8 settembre 2009**, si è deciso di :

1. **Di destinare** la somma di € **48.489,50 (quarantottomilaquattrocentottantanove/50)** per garantire il servizio di "**trasporto gratuito alunni per le scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2009/2010**".
2. **Di utilizzare:**
 - **La somma di € 1.587,10 (millecinquecentottantasette/10)** quale economia derivante dalla determinazione n. 72 dell'8 settembre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona giusto impegno n. 580/08;
 - **La somma di € 2.262,52 (duemiladuecentosessantadue/52)** quale economia derivante dalla determinazione n. 83 del 28 ottobre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona, giusto impegno n. 704/08;
 - **La somma di € 4.114,06 (quattromilacentoquattordici/06)** quale economia derivante dalla determinazione n. 84 del 29 ottobre 2008 del Responsabile dell'Area servizi alla persona, giusto impegno n. 692/08;
3. **Di impegnare** la somma complessiva di € **40.525,85 (quarantamilacinquecentoventicinque/85)** così come segue:
 - quanto a € **11.590,82 (undicimilacinquecentonovanta/82)** sull'intervento **1.04.05.03 cap. 1** avente per oggetto "**Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi**" del bilancio 2009;
 - quanto a € **28.935,03 (ventottomilanovecentotrentacinque/03)** sull'intervento **1.04.05.03 cap. 1** avente per oggetto "**Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi**" del bilancio pluriennale per l'anno 2010;
4. **Di affidare** alla **Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino s.r.l. con sede in Galati Mamertino via Cavour,70 - P.IVA 02061730830**, concessionaria del trasporto pubblico di linea Longi- Capo d'Orlando- Sant'Agata Militello, il servizio di trasporto alunni delle scuole secondarie di secondo grado per l'anno scolastico 2009/2010.
5. **Di inoltrare** alla predetta ditta l'elenco delle richieste di trasporto degli alunni aventi diritto, pervenute a questo Ente, per il rilascio dei dovuti abbonamenti.
6. **Dare atto** che si prescinde dal richiedere la costituzione delle cauzioni provvisoria e definitiva, trattandosi di Ditta nota, solvibile e del luogo;
7. **Dare mandato** il Responsabile dell'ufficio contratti di procedere alla stesura del contratto in forma pubblica amministrativa così come previsto dall'art 37 del vigente regolamento dei contratti, alle stesse modalità dell'atto **Rep n. 04/08**, da sottoporre a firma del Responsabile dell'area servizi alla persona;
8. **Di dare atto** che, le lezioni come da calendario scolastico avranno inizio il **18 settembre 2009 ed avranno termine il 12 giugno 2010**, ma il servizio, de qua, **avrà inizio nelle date comunicate dai vari dirigenti scolastici e si concluderà il 31 maggio 2010**, mentre gli orari di partenza e di arrivo dovranno essere compatibili con le esigenze dei vari Istituti".
9. **Di procedere** alla liquidazione, con apposito provvedimento, a scadenza mensile dietro presentazione di regolare fattura, vistata del Responsabile dell'Area servizi alla persona.

Che, come da art. 3 del contratto Rep. n. 09/09 stipulato un data 01/12/2009 "**il servizio de quo con inizio nelle date comunicate dai vari dirigenti scolastici si concludeva il 31 maggio 2010**";

CONSIDERATO che l'Ente, sulla base delle certificazioni attestante la frequenza scolastica di ogni singolo alunno avente diritto, deve garantire il trasporto fino alla fine dell'anno scolastico;

VISTE:

- ◆ le richieste di rimborso con relativa documentazione delle spese sostenute inoltrate a questo Ente dai genitori degli alunni, che hanno frequentato la scuola anche nel mese di **giugno 2010**, servendosi di un pullman di linea per raggiungere la sede;
- ◆ le attestazioni di frequenza da parte dei Dirigenti Scolatici per quanto concerne il mese di giugno dell'anno scolastico 2009/2010;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;
- il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione **di n 158 del 14/11/2008**, esecutive ai sensi di legge;
- il provvedimento **n. 06 del 02 febbraio 2009** con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;
- la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;

QUANTIFICATA in €. **625,00 (seicentoventicinque/00)** la somma occorrente, come da documentazione di rimborso presentata dagli interessati, agli atti di questo ufficio;

RITENUTA la propria competenza al fine di rimborsare le spese per il trasporto scolastico del mese di giugno 2010, agli aventi diritto che hanno presentato istanza a questo Ente e pertanto di dover procedere alla liquidazione della suddetta somma per l'importo complessivo di €. **625,00 (seicentoventicinque/00)**

Per i motivi meglio descritti in narrativa:

DETERMINA

1. **Di dare atto** che l'Ente, sulla base delle certificazioni attestante la frequenza scolastica di ogni singolo alunno avente diritto, deve garantire il trasporto fino alla fine dell'anno scolastico.
2. **Di liquidare** la somma complessiva di €. **625,00 (seicentoventicinque/00)** ai richiedenti aventi diritto al rimborso spese trasporto scolastico sostenute nel mese di giugno.
3. **Di prelevare** la complessiva somma di €. **625,00 (seicentoventicinque/00)** all'intervento **1.04.05.03 cap.1** avente per oggetto "**Istruzione Pubblica Trasporto refezione scolastica prestazioni di servizi**" impegno n. **468/09** bilancio pluriennale 2010.
4. **Di incaricare** il servizio finanziario, di emettere mandato di pagamento in favore dell'economista comunale per €. **625,00 (seicentoventicinque/00)**.
5. **Di dare mandato** all'economista comunale di erogare ai genitori degli alunni la somma sostenuta per il trasporto scolastico, secondo l'elenco debitamente da quietanzare, agli atti di questo ufficio.
6. **Di dare atto inoltre che, la somma residua** impegnata da questo responsabile dell'area servizi alla persona con determinazione **n. 69 dell'8 settembre 2009 giusto impegno 464/09 Bil. 2010** verrà utilizzata per le stesse finalità.
7. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con deliberazione di **Giunta Municipale n. 146 del 31 agosto 2009 e determinazione n. 69 dell'8 settembre 2009 imp. n. 464/09;**
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA
(Lombardo Rosario)**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 12 della Legge Regionale 23 dicembre 2000, n.30.

Addì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento 1.04.05.03 cap. 1 Prenotazione Impegno N. 464/09 plur.2010

€. 625/00

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/>	Ufficio Tecnico
<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio Servizi alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	Albo Pretorio
<input type="checkbox"/>	Giunta Municipale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Segreteria
<input type="checkbox"/>	Servizio Contratti
<input type="checkbox"/>	Economo Comunale

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____, col n. _____ di registro e per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
