



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 74 DEL 2 LUGLIO 2010

*Servizio Contenzioso*



Istruttoria curata dalla Responsabile  
dell'Ufficio Contenzioso  
**Maria Lazzara**

Longi, 2 luglio 2010

**OGGETTO:** VERTENZA COMUNE/ASSESSORATO COMUNICAZIONI, TRASPORTI E TURISMO.

**IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE SALDO IN FAVORE DELL'AVV. LIBRIZZI Salvatore**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### PREMESSO:

- **CHE**, con deliberazione di **Giunta Municipale n. 1 del 14 gennaio 2000**, esecutiva ai sensi di legge, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:
  1. **Di incaricare** l'Avv. LIBRIZZI Salvatore, con studio legale a Capo d'Orlando (ME), Via G. Amendola n.12, Codice Fiscale LBR SVT 64R26 B666L e Partita IVA 01854200837, per rappresentare e difendere le ragioni di questo Ente, e proporre eventuale ricorso avverso i DD.AA. n.723/IX TUR del 9 settembre 1999 e n.724/IX TUR del 9 settembre 1999 con i quali l'Assessorato Regionale Turismo, Comunicazioni e Trasporti ha provveduto a modificare l'articolo 2 del D.A. n.1520/IX TUR del 20 novembre 1998 ed a ridurre l'O.A. n.11/98, capitolo 88255.
  2. **Di autorizzare** il Sindaco pro-tempore a stare in giudizio in nome e per conto del Comune di Longi.
  3. **Di dare atto che** alla spesa presuntiva di **£.1.000.000**, si farà fronte con i fondi del bilancio comunale di cui all'**intervento n.1.01.02.03** avente per oggetto **"Funzioni generali di amministrazione di gestione e di controllo" - capitolo 580** avente per oggetto **"Spese per liti, arbitraggi e risarcimenti"**, del bilancio corrente.
  4. **Di incaricare** il responsabile del servizio finanziario per l'emissione del mandato di pagamento nei confronti del predetto professionista, quale acconto sull'onorario dovuto, della somma di **£.1.000.000**.
  5. **Dare atto** che con il presente atto viene rispettato il disposto di cui all'articolo 5 del decreto legislativo 25 febbraio 1995 n.77 e successive modifiche ed integrazioni.
  6. **Di fare carico** al Responsabile del servizio Tecnico di adottare apposito provvedimento di impegno spesa della presuntiva somma di **£.1.000.000**, così come prescritto dalle vigenti disposizioni di legge.

- **CHE** con determinazione adottata dal **Responsabile dell'Area Tecnica**, in esecuzione della **Deliberazione di Giunta Municipale n. 1 del 14 gennaio 2000**, si è proceduto a liquidare, in favore dell'Avv. LIBRIZZI Salvatore con studio legale a Capo d'Orlando, la complessiva somma di **£.1.000.000 (Unmilione/00)**, a titolo di acconto (**1° acconto**) sulla vertenza di che trattasi.
- **CHE**, con nota del **15 ottobre 2008** acclarata in data **23 ottobre 2008** al **n. 6374** del protocollo generale dell'Ente, il predetto legale ha trasmesso la parcella **n.31 del 15.10.2008** relativa alla richiesta di un ulteriore fondo spese pari ad **€4.896,00 (Euro Quattromilaottocentonovantasei//00)** (compreso di ritenuta d'acconto ed IVA al 20%), sulla vertenza di che trattasi.
- **CHE**, con determinazione **n.233 del 29 dicembre 2008** adottata dal **Responsabile dell'Area Amministrativa** si è proceduto a liquidare in favore dell' **Avv. LIBRIZZI Salvatore**, con studio legale a **Capo d'Orlando (ME)**, la complessiva somma di **€1.000,00 (Euro Mille//00)** a titolo di liquidazione parziale (**2° acconto**) della parcella **n.31 del 15.10.2008**, acclarata in data **23 ottobre 2008** al **n.6374** del protocollo generale dell'Ente, rimandando il pagamento del saldo pari ad **€ 3.896,00 (Euro tremilaottocentonovantasei//00)** a successivo apposito adottato dal Responsabile dell'Area Amministrativa;
- **CHE**, con determinazione **n.155 del 14 agosto 2009** adottata dal **Responsabile dell'Area Amministrativa** si è proceduto a liquidare in favore dell'**Avv. LIBRIZZI Salvatore**, con studio legale a **Capo d'Orlando (ME)**, la complessiva somma di **€1.000,00 (Euro Mille//00)** a titolo di un'ulteriore liquidazione parziale (**3° acconto**) della parcella **n.31 del 15.10.2008**, acclarata in data **23 ottobre 2008** al **n.6374** del protocollo generale dell'Ente, rimandando il pagamento del saldo pari ad **€2.896,00 (Euro duemilaottocentonovantasei//00)** a successivo apposito atto, adottato dal Responsabile dell'Area Amministrativa.

**CONSIDERATO** che la vertenza di che trattasi risulta definitiva, in quanto il T.A.R. per la Sicilia – Sezione staccata di Catania con ordinanza **n.74 del 12 febbraio 2009** ha disposto il riaccredito, in favore del Comune di Longi, della somma di cui all'ordinanza n.1144/2000 entro 30 giorni dalla comunicazione.

**RITENUTO** di dovere procedere alla liquidazione in favore del suddetto legale, della complessiva somma di **€2.896,00 (Euro duemilaottocentonovantasei//00)** (compreso IVA e ritenuta d'acconto), a titolo di saldo sulle spettanze per la vertenza di che trattasi, giusta parcella **n.31 del 15.10.2008** ed acclarata in data **23 giugno 2008** al **n.6374** del protocollo generale dell'Ente, agli atti del Servizio Contenzioso.

**VISTI:**

- ◆ *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- ◆ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ◆ *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- ◆ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 18 agosto 2006, esecutiva ai sensi di legge;*
- ◆ *il provvedimento n. 4 del 2 Febbraio 2009 successivamente integrato con provvedimento n. 29 dell' 8 giugno 2009, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- ◆ *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del **provvedimento sindacale n.4 del 2 febbraio 2009 e ss.mm. e ii.;**

Per i motivi sopra descritti,

## **DETERMINA**

- 1. Di prendere atto** che l'**Avv. LIBRIZZI Salvatore**, giusta delibera di **G.M. n. 1 del 14 gennaio 2000**, ha regolarmente espletato l'incarico conferitogli per porre in essere tutti gli eventuali atti giudiziari ed extragiudiziari a tutela dell'Amministrazione Comunale di Longi avverso i DD.AA. n.723/IX TUR del 9 settembre 1999 e n.724/IX TUR del 9 settembre 1999 con i quali l'Assessorato Regionale Turismo, Comunicazioni e Trasporti ha provveduto a modificare l'articolo 2 del D.A. n.1520/IX TUR del 20 novembre 1998 ed a ridurre l'O.A. n.11/98, capitolo 88255.
- 2. Di impegnare** la somma di **€.2.896,00 (Euro Duemilaottocentonovantasei//00)**, necessaria per la liquidazione a titolo di saldo della parcella **n.31 del 15.10.2008** presentata dal suddetto legale, con imputazione **sull'intervento n. 1.01.02.03 – CAP.1**, avente per oggetto **"Incarichi legali e vari"** del bilancio comunale relativo al corrente esercizio finanziario (**anno 2010**), nella vertenza conclusasi con l'emissione, da parte del T.A.R. per la Sicilia - Sezione staccata di Catania, dell'ordinanza **n.74 del 12 febbraio 2009** con la quale ha disposto il riaccredito, in favore del Comune di Longi, della somma di cui all'ordinanza n.1144/2000 entro 30 giorni dalla comunicazione.
- 3. Di liquidare**, in favore dell'**Avv. LIBRIZZI Salvatore** con studio legale a **Capo d'Orlando (ME), Via G. Amendola n.12, Codice Fiscale LBRSVT64R26B666L e Partita IVA 01854200837** la complessiva somma di **€.2.896,00 (Euro Duemilaootocentonovantasei//00)**, a titolo di **saldo** della parcella **n.31 del 15.10.2008**, agli atti del Servizio Contenzioso, imputando la spesa sull'intervento sopra riportato.
- 4. Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
- 5. Di dare atto** che la presente determinazione:
  - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
( Geom. Angelo Zingales )**

---



# COMUNE DI LONGI

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Visto** di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

**Longi,** \_\_\_\_\_

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA  
(Rag. Antonina Ruffini)**

\_\_\_\_\_

**Intervento n. 1.01.02.03  
CAP.1**

Prenotazione  Impegno n. 313/10

**€.2.896,00**

**OGGETTO: "Incarichi legali e vari"**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

AREA "AMMINISTRATIVA"  
- Servizio Contenzioso -

# COMUNE DI LONGI

## AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

### si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. \_\_\_\_\_/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal \_\_\_\_\_, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Zingales Angelo)

\_\_\_\_\_