



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 87 DEL 02 AGOSTO 2010

Servizio Commercio

Timbro
dell'Ufficio

Il Responsabile del Servizio Commercio
(Agr. Mario Calderone)

(firma)

Longi, 02 agosto 2010

OGGETTO: SOSPENSIONE MERCATO SETTIMANALE NELLA GIORNATA DI LUNEDI' 23 AGOSTO 2010

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che, il locale Campetto Plurimo, durante la festività del SS. Crocifisso e di San Leone (22, 23 e 24 agosto), stante l'incremento di autovetture in tali giornate, verrà adibito a parcheggio;

CONSEDERATO che nella giornata, **del lunedì 23 agosto 2010**, presso il predetto Campetto Plurimo, si sarebbe dovuto svolgere il consueto mercato settimanale;

Preso Atto della richiesta verbale del Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale, con la quale si richiede, di adottare idoneo provvedimento per la chiusura del mercato settimanale nella giornata **23 di lunedì agosto 2010**;

RITENUTO, pertanto, di dover disporre la sospensione del locale mercato settimanale per la giornata di **lunedì 23 agosto 2010**, al fine di consentire, nel Campetto Plurimo, il parcheggio delle autovetture di proprietà dei numerosi turisti che nel mese di agosto soggiornano a Longi

VISTI

- ◆ l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- ◆ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ◆ l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;
- ◆ il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, **approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008**, esecutiva ai sensi di legge;
- ◆ il provvedimento **n. 04 del 02 febbraio 2009**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente comunale Zingales Angelo (**Categoria C/5**) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;
- ◆ le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

RITENUTO, infine, l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 04 del 02 febbraio 2009**

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. di dare atto che, il locale Campetto Plurimo, durante la festività del SS. Crocifisso e di San Leone (**22, 23 e 24 agosto**), stante l'incremento di autovetture in tali giornate, verrà adibito a parcheggio;

2. Di disporre la sospensione del mercato settimanale per la giornata di **lunedì 23 agosto 2010**, al fine di consentire nel Campetto Plurimo, il parcheggio delle autovetture di proprietà dei numerosi turisti che nel mese di agosto soggiornano a Longi

3. Di incaricare il Comando di Polizia Municipale di prestare idoneo servizio d'ordine per l'osservanza della presente determinazione.

4. Di trasmettere la presente, per opportuna conoscenza, agli esercenti del commercio ambulante presso il locale mercato, alla locale Stazione dei Carabinieri e ai Comuni vicini di Galati Mamertino e Frazzanò.

5. Di dare atto che la presente determinazione:

- diviene esecutiva dal momento della sua sottoscrizione;
- va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(*Geom. Angelo Zingales*)

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

AREA "AMMINISTRATIVA"

"Servizi Segreteria – Commercio - Sport, Turismo, Spettacolo e Tempo Libero - Manifestazioni culturali e ricreative"

– Servizio Vigilanza

AREA _____

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. _____ / _____ dell'apposito registro, con decorrenza dal _____, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, _____

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
