



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA Servizio Sport – Turismo e Manifestazioni - Ufficio Turismo e Manifestazioni -

### DETERMINAZIONE N. 89 DEL 6 AGOSTO 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
- Sport - Turismo e Manifestazioni -  
*Rag. Alfredo Pidalà*

Timbro  
dell'Ufficio

*La Responsabile dell' Ufficio  
Turismo e Manifestazioni  
Maria Galati*

(firma)

Longi, 6 Agosto 2010

Longi, 6 Agosto 2010

**OGGETTO: MANIFESTAZIONI "ESTATE LONGESE 2010" – SPESE DI MODESTA ENTITA' (STAMPA DI MANIFESTI E VARIE).**

### IMPEGNO SPESA ED ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che con deliberazione di Giunta Municipale n. 124 del 06 Agosto 2010, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

**1. Di prendere atto** del calendario delle manifestazioni (Estate 2010) che, in via prioritaria, questa Amministrazione Comunale intende realizzare con la compartecipazione finanziaria e/o il Patrocinio di altri Enti.

**2. Di dare atto:**

- **che**, in funzione di nuove risorse finanziarie o concessioni di spettacoli che potranno pervenire da altri Enti, il precitato calendario potrà essere modificato e/o integrato.
- **che**, nella considerazione di comunicazioni già acquisite, l'intero programma estivo verrà realizzato con la compartecipazione finanziaria della **PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA, dell'UNIONE COMUNI DEI NEBRODI** e in adesione e con il patrocinio di **Mareventi 2010 (REGIONE SICILIANA)**.
- **che**, al fine della realizzazione del calendario delle manifestazioni, risulta necessario provvedere alla realizzazione di materiale promozionale, all'acquisto di coppe da dare in premio, al sostentamento di piccole spese di trasporto, etc.;

**3. Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di quanto ad **€. 700,00 (settecento//00)** con imputazione sull'intervento n. 1.07.02.02 - **"Spese varie per manifestazioni turistiche – Acquisto beni di consumo"** del Bilancio Comunale – Esercizio Finanziario 2010.

**4. Di anticipare** all'Economo Comunale la somma di **€. 700,00 (Settecento//00)**, giusto art. 12, comma e) – Anticipazioni provvisorie all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la quale dovrà essere utilizzata per le finalità sopra descritte.

## 5. Di demandare:

- alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria, per quanto di sua competenza, gli adempimenti contabili connessi al presente provvedimento.
- al Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali, per quanto di sua competenza, gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione, necessari per gli affidamenti di cui in premessa, nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia e dal regolamento comunale dei contratti.

**6. Di dichiarare** la presente **immediatamente esecutiva**, stante l'urgenza per il realizzo del calendario delle manifestazioni di che trattasi.

## DATO ATTO:

- **che** l'art. 12 - Anticipazioni provvisorie all'Economo - del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economo, al comma e) testualmente recita: "Per forniture di beni e servizi in economia, la Giunta Municipale può affidare all'Economo Comunale la gestione dei relativi fondi, disponendo apposite anticipazioni fino all'importo massimo di **£. 2.000.000 (€ 1.032,91)**, aventi destinazione vincolata e delle quali dovrà essere redatto separato rendiconto";
- **Che** l'art. 13 del precitato regolamento disciplina le anticipazioni provvisorie;

## VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 4 del 2 Febbraio 2009 successivamente integrato con provvedimento n. 29 dell'8 giugno 2009, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**RITENUTO**, pertanto, di dare esecuzione alla predetta deliberazione di Giunta Municipale **n. 124 del 06 Agosto 2010**;

**ATTESO** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del **provvedimento sindacale n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm. e ii**;

**Per i motivi sopra descritti,**

## DETERMINA

- 1. Di impegnare** la complessiva somma di **€. 700,00 (settecento//00)** con imputazione sull'intervento **n. 1.07.02.02 - "Spese varie per manifestazioni turistiche - Acquisto beni di consumo"** del Bilancio Comunale - Esercizio Finanziario 2010.

2. **Di utilizzare** la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Municipale con deliberazione **n. 124 del 06 Agosto 2010**, esecutiva ai sensi di legge, relativa all'organizzazione ed alla realizzazione delle manifestazioni estive.
3. **Di anticipare** all'Economo Comunale, la somma di **€. 700,00 (settecento//00)**, giusto art. 12, comma e) – Anticipazioni provvisorie all'Economo – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la quale dovrà essere utilizzata per le finalità descritte in premessa e secondo le direttive impartite dal Responsabile del Servizio Sport/Turismo e Manifestazioni.
4. **Di procedere**, ai relativi adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
5. **Di trasmettere** la presente ai responsabili dell'**Area Economico Finanziaria e all'Economo Comunale** affinché provvedano, ognuno per le proprie competenze, agli adempimenti consequenziali.
6. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la deliberazione di Giunta Municipale **n. 124 del 06 Agosto 2010** e, successivamente, impegnata con il presente provvedimento;
  - va trasmessa, per conoscenza, alla giunta municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Angelo Zingales)**

---



# COMUNE DI LONGI

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Visto** di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

**Longi, 06 Agosto 2010**

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA**  
(Rag. Antonina Ruffini)

---

**Intervento n. 1.07.02.02**

Prenotazione  Impegno n° 386/2010

**€ 700,00**

**OGGETTO: "Spese varie per manifestazioni turistiche – Acquisto beni di consumo"**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

AREA "AMMINISTRATIVA"

ECONOMO COMUNALE

Servizio Sport – Turismo e Manifestazioni

# COMUNE DI LONGI

## AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. \_\_\_\_\_/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal \_\_\_\_\_, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

**LONGI,** \_\_\_\_\_

**IL MESSO COMUNALE**

\_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**  
*(Geom. Zingales Angelo)*

\_\_\_\_\_