

IL SINDACO

PREMESSO:

- **CHE**, con nota **prot. n. 2446/A16** del 01/07/2010 acclarata al prot. n. 3823 del 2 luglio 2010 del protocollo generale di questo Ente, **l'Istituto Comprensivo di LONGI, Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado dei Comuni di: Longi – Frazzano' e Mirto, Via Vittorio Veneto – LONGI (ME) – Codice Fiscale 84 004 830 836**, chiede la concessione di un contributo economico, necessario per la realizzazione del **“CORSO DI ENGLISH CAMPS”**;
- **CHE** la volontà dell'Amministrazione Comunale di Longi è quella di incentivare la promozione e la diffusione della cultura e, in special modo, sostenere economicamente l'istituzione scolastica esistente nel nostro centro;

PRESO ATTO:

- della grande valenza e significatività che hanno caratterizzato l'esperienza inerente il **CORSO DI ENGLISH CAMPS** dello scorso anno;
- dall'incremento delle richieste di istanze di partecipazione al **CORSO DI ENGLISH CAMPS per l'anno 2010**, in quanto studenti e anche genitori hanno recepito il concetto dell'assoluta necessità di imparare la lingua inglese e di doverne proseguire lo studio;

VISTI la relativa relazione e il preventivo di spesa che **l'Istituto Comprensivo di LONGI, Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado dei Comuni di: Longi – Frazzano' E Mirto**, ha presentato contestualmente all'istanza, per la realizzazione del **“CORSO DI ENGLISH CAMPS”**;

DATO ATTO che gli articoli appresso riportati, tutti di cui al Regolamento per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10, vigente nel Comune di LONGI approvato con deliberazione consiliare **n. 5 del 23 maggio 2008**, esecutiva ai sensi di legge, dispongono:

- **articolo 12 (Contributi) - Titolo II "Sovvenzioni e Contributi"**: l'Amministrazione può concedere contributi ad enti pubblici o privati e ad organizzazioni/associazioni che abbiano finalità assistenziali, socio-culturali, turistiche, impiego del tempo libero, a società sportive, a scuole ed istituti di istruzione e cultura, enti religiosi e laici impegnati nel sociale, associazioni ambientaliste, e per le stesse finalità possono essere concessi aiuti finanziari o prestazioni finalizzate per l'organizzazione e lo svolgimento di specifiche attività, manifestazioni, convegni ed altre iniziative con finalità ed interesse pubblico, che però siano coerenti con l'attività, i compiti e le finalità di questa amministrazione.
- **articolo 15 (Anticipazione) Titolo II "Sovvenzioni e Contributi"**: Accolta l'istanza di sovvenzione e di contributo e comminata l'ammontare in base ai parametri di cui all'articolo precedente, l'Amministrazione può erogare, a titolo di anticipazione, **il 50%** dell'importo, rimandandone il saldo a manifestazione conclusa ed a presentazione di regolare rendiconto da parte del beneficiario. Per particolari esigenze, connesse ai pagamenti da assolvere da parte dei destinatari, sarà possibile consentire, con deliberazione, un'anticipazione maggiore, in ogni caso non superiore **all'80%**.
- **articolo 17 (Rendiconto) – Titolo II "Sovvenzioni e Contributi"**: A cura del legale rappresentante del beneficiario dovrà essere presentato un rendiconto dell'impiego delle somme ricevute. Il termine per la presentazione del rendiconto è fissato in **30 (trenta) giorni** dalla conclusione delle attività, manifestazioni, ecc., in caso di contributi, mentre il rendiconto delle sovvenzioni dovrà essere presentato entro la fine dell'esercizio finanziario. Nessuna sovvenzione o contributo può essere concesso a chi non ha provveduto a rendicontare somme ottenute nell'esercizio finanziario pregresso. Al rendiconto dovrà essere allegata la corrispondente documentazione fiscale in originale, fino alla copertura dell'ammontare della sovvenzione/contributo concessa ed in copia, sino alla copertura dell'intero consuntivo. La precitata documentazione dovrà essere riportata in un apposito elenco, debitamente controfirmato dal Legale Rappresentante.

TENUTO CONTO che la richiesta di contributo evidenzia finalità di interesse pubblico, coerenti con gli indirizzi politici dell'Amministrazione Comunale di Longi e, quindi, meritevole di accoglimento;

RITENUTO giusto incoraggiare, con il sostentamento economico, l'**Istituto Comprensivo di LONGI, Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado dei Comuni di: Longi – Frazzano' e Mirto, Via Vittorio Veneto – LONGI (ME) – Codice Fiscale 84 004 830 836**, in considerazione delle spese che lo stesso, come si evince dalla documentazione allegata all'istanza, dovrà affrontare per la realizzazione del **“CORSO DI ENGLISH CAMPS”**;

RITENUTO giusto concedere un contributo economico pari ad **€ 3.000,00** al predetto Istituto, al fine di ben sostenere le spese per la realizzazione del **“CORSO DI ENGLISH CAMPS”**, che il medesimo Istituto dovrà affrontare;

RITENUTO di provvedere a quanto sopra evidenziato, demandando al Responsabile dell'Area servizi alla Persona, gli adempimenti ed atti consequenziali di propria competenza, che dovranno avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia;

VISTO il bilancio comunale per l'anno 2010;

VISTO il vigente Regolamento Comunale;

VISTO l'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Per i motivi sopra descritti,

PROPONE

- 1. Di prendere atto** della richiesta di contributo presentata dall'**Istituto Comprensivo di LONGI, Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado dei Comuni di: LONGI – FRAZZANO' e MIRTO, Via Vittorio Veneto – LONGI (ME) – Codice Fiscale 84 004 830 836**.
- 2. Di concedere**, all'**Istituto Comprensivo di Longi, Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria di primo grado dei Comuni di: Longi – Frazzano' E Mirto, Via Vittorio Veneto – LONGI (ME) – Codice Fiscale 84 004 830 836** e per esso al Dirigente Scolastico pro tempore, il contributo economico di **€ 3.000,00 (tremila/00)**, necessario per le spese che l'Istituto medesimo, deve sostenere per la realizzazione del **“CORSO DI ENGLISH CAMPS”** e meglio dettagliata nella documentazione presentata dallo stesso Istituto (agli atti di questa Area servizi alla Persona).
- 3. Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di **€ 3.000,00 (tremila/00)**, con imputazione sull'intervento **n. 1.04.05.05 (Cap. 05)** avente per oggetto **"Spese corso di lingue per studenti"** del bilancio relativo all'esercizio finanziario **2010**.
- 4. Di erogare** un'anticipazione **pari al 50% del contributo concesso (€ 1.500,00)**, rimandando il saldo dopo la presentazione del regolare rendiconto da parte del **Dirigente Scolastico pro tempore** del predetto Istituto.
- 5. Di demandare** al Responsabile dell'Area Servizi alla persona, gli adempimenti ed atti consequenziali di propria competenza, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia e dal **Regolamento per l'Emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari (articolo 13 della legge regionale 30 aprile 1991, n. 10)**, vigente nel Comune di Longi.
- 6. Di rendere** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2°, della legge regionale 03.12.1991, n. 44, stante l'urgenza di provvedere in merito.



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

- UFFICIO Assistenza scolastica servizi per la scuola e sostegno pedagogico -

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

LA RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO
"ESPERTA IN ATTIVITA' SCOLASTICHE"
(Irene Pidalà)

(firma)

Longi,



PRESENTATA
DAL SINDACO
(Dr. Alessandro Lazzara)

(firma)

Longi,

OGGETTO: CORSO DI ENGLISH CAMPS.

CONCESSIONE CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI LONGI - FRAZZANO' - MIRTO.

DIRETTIVE

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M., RESI AI SENSI DELL'ART. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30.

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA - PARERE FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DELL' AREA
SERVIZI ALLA PERSONA

(Lombardo Rosario)

LONGI, _____

Segue →

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- Per quanto concerne la regolarità contabile: Parere favorevole _____

1	INTERVENTO N. 1.04.05.05 Cap.5	Voce “ Spese per corso di lingue per studenti” Disponibilità al _____	Euro _____
X	Competenza	Impegno n. _____	per € 3.000,00
2	INTERVENTO N. Cap.	Voce al _____	Euro _____

- ◆ Prelevamento fondo riserva ordinario _____

Ai sensi dell'art. 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, si attesta la copertura finanziaria agli Interventi:

- ◆ n. 1.04.05.05 cap. 5 “ spese per corso di lingue per studenti”

- ◆ n. _____

essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formazione è stato annotato nel mastro di contabilità.

LONGI, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Antonina Ruffini)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA

MUNICIPALE N. _____

DEL _____

ORE _____ .