



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 146 DEL 17 SETTEMBRE 2010

*Servizio Gestione del
Personale*

Timbro
dell'Ufficio

*IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Mario Calderone*

(firma)

Longi, 17 SETTEMBRE 2010

**OGGETTO: 1° AGGIORNAMENTO (ANNO 2010) - RACCOLTA DEI
CONTRATTI DI LAVORO DEI DIPENDENTI EE.LL.**

IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 155 del 16 SETTEMBRE 2010, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di **€. 99,84** (Novantanove//84), con imputazione sull'**Intervento n. 1.01.02.02**, avente per oggetto "**Spese varie per funzionamento Uffici Comunali**" del bilancio comunale -esercizio finanziario 2010.
2. **Di dare atto** che, così come espressamente previsto nel vigente **Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi (Deliberazione di G.M. n. 158/2008)**, la **Gestione del Personale** ricade nelle competenze **dell'Area Amministrativa**.
3. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa - con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di **€. 99,84** (Novantanove//84), necessaria per il pagamento in favore di E. Gaspari s.r.l., relativamente all'aggiornamento n. 1°/2010 della **Raccolta dei Contratti di Lavoro dei Dipendenti EE.LL.**
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa, alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti e atti consequenziali al presente atto.
5. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva, stante la necessità e l'urgenza di dover provvedere, in tempi brevi, al pagamento di quanto dovuto.

VISTA la fattura n. 33865 del 30 Giugno 2010 per **€ 99,84** presentata dalla "**Grafiche E. Gaspari s.r.l. - Sede Sociale Via Aldo Gaspari, n. 2 - 47833 - Morciano di Romagna (RN) - Iscritta alla C.C.I.A.A. di Rimini al n. 110603 - Registro delle Imprese n. 6772/RN - Codice Fiscale e P. IVA 00089070403**, debitamente vistate, dai competenti Responsabili, per la regolare fornitura di che trattasi;

RITENUTO, pertanto, di dare esecuzione alle direttive impartite con la deliberazione di Giunta Municipale n. 155/2010, procedendo **all'impegno** e successiva **liquidazione** della somma di **€. 94,84 (Novantaquattro//84)**, in favore di E. Gaspari s.r.l., relativa **al 3° aggiornamento (Anno 2010) della Raccolta dei Contratti di Lavoro dei Dipendenti EE.LL.**, con imputazione della relativa spesa sull'apposito intervento del Bilancio Comunale - Esercizio finanziario 2010;

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;
- il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;
- il provvedimento n. **04 del 02 febbraio 2009**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;
- le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del **provvedimento sindacale n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm. e ii.**;

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. **Di impegnare** la complessiva somma di **€. 94,84 (Novantaquattro//84)**, con imputazione sull'**Intervento n. 1.01.02.02**, avente per oggetto "**Spese varie per funzionamento Uffici Comunali**" del bilancio comunale - esercizio finanziario 2010.
2. **Di liquidare**, in favore della "**Grafiche E. Gaspari s.r.l. - Sede Sociale Via Aldo Gaspari, n. 2 - 47833 - Morciano di Romagna (RN) - Iscritta alla C.C.I.A.A. di Rimini al n. 110603 - Registro delle Imprese n. 6772/RN - Codice Fiscale e P. IVA 00089070403**, la somma di **€. 94,84 (Novantaquattro//84)**, relativa al **1° aggiornamento (Anno 2010) della Raccolta dei Contratti di Lavoro dei Dipendenti EE.LL.**, giusta fattura n. **33865 del 30 Giugno 2010**, agli atti di questo Servizio.
3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la **deliberazione di Giunta Municipale n. 155 del 16 Settembre 2010 ed impegnata con il presente provvedimento;**
 - va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Geom. Angelo Zingales)**

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, 17 Settembre 2010

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento n. 1.01.02.02

Prenotazione Impegno n. 471/10

€ 99,84

OGGETTO: "Spese varie per funzionamento uffici comunali".

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

SERVIZIO AFFARI GENERALI E
SEGRETERIA (Ufficio per l'attività ordinaria di
funzionamento e assistenza agli uffici dell'Ente)

ECONOMO COMUNALE

"Servizio gestione del personale"

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

- Ufficio Albo Pretorio -

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. _____/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal _____, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, _____

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
