



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 62 del 16 settembre 2010

UFFICIO

ASSISTENZA SCOLASTICA SERVIZI PER LA
SCUOLA E SOSTEGNO PEDAGOGICO

Timbro
dell'ufficio

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
"ESPERTA IN ATTIVITA SCOLASTICHE"
(Irene Pidalà)

(firma)

Longi, 16/09/2010

**OGGETTO : TRASPORTO GRATUITO ALUNNI SCUOLE SECONDARIE
DI SECONDO GRADO (LL.RR. 24/73 E 14/2002). ANNO SCOLASTICO
2010/2011.**

AFFIDAMENTO ED IMPEGNO SPESA

IL RESPONSABILE DELL'AREA "SERVIZI ALLA PERSONA"

PREMESSO:

- **che**, si rende necessario assicurare mediante abbonamenti a servizi pubblici, per l'anno scolastico 2010/2011, **il trasporto gratuito degli alunni delle scuole secondarie di secondo grado** (LL. RR. 24/73 e 14/2002 e successive modifiche ed integrazioni) residenti in questo Comune, costretti a servirsi di un mezzo di trasporto per frequentare, fuori dal Comune, una scuola Statale o autorizzata a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato;
- **che**, come da calendario scolastico regionale nelle scuole di ogni ordine e grado operanti in Sicilia, le lezioni per l'anno scolastico 2010/2011 avranno inizio il **16 settembre 2010 ed avranno termine l'11 giugno 2011**;
- **che**, in virtù dell'autonomia scolastica l'inizio delle lezioni può essere anticipato dai vari istituti;
- **che** con deliberazione di Giunta Municipale n. 149 dell'8 settembre 2010 resa immediatamente esecutiva, si è stabilito tra l'altro, quanto appresso integralmente trascritto:
 1. **Di destinare la somma di €.** 52.510,00 (cinquantaduemilacinquecentodieci/00) per garantire il servizio di "trasporto gratuito scuole secondarie di secondo grado (LL. RR. 24/73 E 14/2002) per l'anno scolastico 2010/2011 agli studenti residenti nel comune di Longi iscritti alle scuole secondarie di Capo d'Orlando e S.Agata di Militello".
 2. **Di prenotare la somma complessiva di €.** 52.510,00 (cinquantaduemilacinquecentodieci/00) necessaria a garantire il servizio di trasporto gratuito alunni per le scuole secondarie di secondo grado, anno scolastico 2010/2011 così come segue:

- **quanto a €.** 21.135,00 sull'intervento 1.04.05.03 cap. 1 avente per oggetto "Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi" del bilancio 2010;
- **quanto a €.** 31.375,00 (trentunomilatrecentosettantacinque) sull'intervento 1.04.05.03 cap. 1 avente per oggetto "Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi" del bilancio pluriennale per l'anno 2011;
- 3. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area servizi alla persona, di adottare apposita determina per l'affidamento della fornitura di che trattasi e relativo provvedimento d'impegno.
- 4. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva.

VISTA la nota della **Ditta Autoservizi Emanuele Antonino s.r.l. , con sede in Galati Mamertino – via Cavour ,70, P.IVA 02061730830**, acclarata al protocollo generale dell'Ente con il n. 4162 del 15 luglio 2010, con la quale chiede l'affidamento del servizio di **trasporto alunni per l'anno scolastico 2010/2011**, ai sensi delle LL. RR. 24/73 e 14/2002 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO che la Ditta è disposta ad effettuare tale servizio dietro il compenso:

- di **€ 81,00** mensile per studente sul tratto Longi – Capo d'Orlando;
 - di **€ 81,00** mensile per studente sul tratto Longi – S. Agata Militello;
- e che i suddetti prezzi sono risultanti dalla tabella dell'Assessorato Regionale e suscettibili di variazioni da parte del predetto Assessorato;

QUANTIFICATI, dal Responsabile del Servizio in presuntivi numero **75** gli studenti che potranno usufruire del trasporto gratuito per la frequenza delle scuole secondarie di secondo grado, per l'anno scolastico 2010/2011 e pertanto in base al costo dell'abbonamento mensile la spesa presuntiva salvo reintegra o conguaglio, ammonta a **€.** 6.075,00 (**seimilasettantacinque/00**) mensili per un totale presuntivo di **€.** 52.510,00 (**cinquantaduemilacinquecentodieci/00**);

VISTI

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n 158 del 14/11/2008, esecutive ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 06 del 02 febbraio 2009 con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

CONSIDERATO che la **Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino s.r.l. con sede in Galati Mamertino via Cavour,70- P.IVA 02061730830**, che ha comunicato la propria disponibilità ad effettuare il servizio, è l'unica che ha la concessione del trasporto pubblico di linea sul percorso Longi - Capo d'Orlando- Sant'Agata Militello;

RITENUTO di dare pronta esecuzione alle direttive ricevute con la deliberazione di Giunta Municipale n. 149 dell'8 settembre 2010 del e, pertanto, dover procedere all'affidamento del servizio di trasporto alunni delle scuole secondarie di secondo grado sul percorso Longi – Capo D'Orlando- Sant'Agata Militello alla **Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino s.r.l. con sede in Galati Mamertino via Cavour,70- P.IVA 02061730830** e di dover procedere all'impegno della somma complessiva **€.** 52.510,00 (**cinquantaduemilacinquecentodieci/00**) necessaria per il pagamento dei relativi abbonamenti degli alunni;

Per i motivi descritti in narrativa;

DETERMINA

1. **Di destinare** la somma di €. **52.510,00 (cinquantaduemilacinquecentodieci/00)** per garantire il servizio di **“trasporto gratuito alunni per le scuole secondarie di secondo grado per l’anno scolastico 2010/2011”**.
2. **Di impegnare** la somma complessiva di €. **52.510,00 (cinquantaduemilacinquecentodieci/00)** così come segue:
 - **quanto a €. *21.135,00 sull’intervento 1.04.05.03 cap. 1 avente per oggetto “Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi” del bilancio 2010;***
 - **quanto a €. *31.375,00 (trentunomilatrecentosettantacinque) sull’intervento 1.04.05.03 cap. 1 avente per oggetto “Istruzione pubblica Assistenza scolastica – Trasporto - Refezione - Prestazione di servizi” del bilancio pluriennale per l’anno 2011;***
3. **Di affidare** alla **Ditta Autoservizi EMANUELE Antonino s.r.l. con sede in Galati Mamertino via Cavour,70 - P.IVA 02061730830**, concessionaria del trasporto pubblico di linea Longi - Capo d’Orlando-Sant’Agata Militello, il servizio di trasporto alunni delle scuole secondarie di secondo grado per l’anno scolastico **2010/2011**.
4. **Di inoltrare** alla predetta ditta l’elenco delle richieste di trasporto degli alunni aventi diritto, pervenute a questo Ente, per il rilascio dei dovuti abbonamenti.
5. **Dare atto** che si prescinde dal richiedere la costituzione delle cauzioni provvisoria e definitiva, trattandosi di Ditta nota, solvibile e del luogo;
6. **Di dare atto inoltre:**
 - **che**, le lezioni come da calendario scolastico avranno inizio il **16 settembre 2010 ed avranno termine l’11 giugno 2011**, ma il servizio, de qua, **avrà inizio nelle date comunicate dai vari dirigenti scolastici e si concluderà il 31 maggio 2011;**
 - **che**, gli orari di partenza e di arrivo dovranno essere compatibili con le esigenze dei vari Istituti ”.
 - **che**, la ditta effettuerà una corsa compatibile con **gli orari dei rientri pomeridiani programmati da alcuni istituti.**
7. **Dare mandato** il Responsabile dell’ufficio contratti di procedere alla stesura del contratto in forma pubblica amministrativa così come previsto dall’art 37 del vigente regolamento dei contratti, da sottoporre a firma del Responsabile dell’area servizi alla persona;
8. **Di procedere** alla liquidazione, con apposito provvedimento, a scadenza mensile dietro presentazione di regolare fattura, vistata del Responsabile dell’Area servizi alla persona.
9. **Di dare atto** che la presente determinazione:
 - é esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che è stata assicurata con delibera di **G. M. n. 149 dell’8 settembre 2010 ;**
 - va pubblicata all’albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l’ufficio di segreteria.

**IL RESPONSABILE DELL’AREA
“SERVIZI ALLA PERSONA”**

(LOMBARDO Rosario)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30.

Addì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento **1.04.05.03 cap. 1**

Prenotazione Impegno N. 455/2010

€. 21.135,00

Intervento **1.04.05.03 cap. 1**

Prenotazione Impegno N. 455/2010 Bil. 2011

€. 31.375,00

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/>	Ufficio Tecnico
<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio Servizi alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	Albo Pretorio
<input checked="" type="checkbox"/>	Giunta Municipale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Segreteria
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Contratti
<input type="checkbox"/>	Presidente del Consiglio Comunale

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____, col n. _____ di registro e per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
