



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 67 del 28 settembre 2010

UFFICIO

“ASSISTENZA SCOLASTICA SERVIZI PER
LA SCUOLA E SOSTEGNO
PEDAGOGICO”

Timbro
dell'Ufficio

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
“ESPERTA IN ATTIVITA' SCOLASTICHE”
(Pidalà Irene)

Longi, 28 settembre 2010

OGGETTO: LEGGE 10 MARZO 2000, N.62 “NORME PER LA PARITA' SCOLASTICA E DISPOSIZIONI SUL DIRITTO ALLO STUDIO E ALL'ISTRUZIONE” E D.P.C.M. 14 FEBBRAIO 2001, N. 106. DISPOSIZIONE ATTUATIVE PER L'ANNO SCOLASTICO 2009/2010 E BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO.

APPROVAZIONE ELENCHI AVENTI DIRITTO

PREMESSO:

- **Che**, la **Provincia Regionale di Messina - 3° Dipartimento - 2° Ufficio Dirigenziale Pubblica Istruzione** - con nota prot. n. 0010037/10 del 16 marzo 2010, trasmette a codesto Ente la circolare **n. 06 dell'11 marzo 2010 del Dipartimento BB.CC.AA. & P.I. – Servizio VIII – U.O.B. XVII – Diritto allo Studio ed EE.RR.SS.UU. della Regione Sicilia, il bando in oggetto indicato ed il relativo allegato.**
- **Che**, questo Ente ha provveduto a pubblicare il suddetto Bando, dando allo stesso e con ogni mezzo a disposizione la massima diffusione;
- **Che**, il bando sopra citato è stato inoltre trasmesso agli organi competenti della **scuola primaria e secondaria di primo grado**, che hanno avuto cura di ricevere le istanze degli aventi diritto verificando l'ammissibilità e, trasmettendole a questo Ente, nel termine fissato dalla sopra citata circolare;

PRESO ATTO che l'Istituzione Scolastica del nostro Comune, ha trasmesso questo Ente n. 84 istanze di partecipazione così distinte per i due ordini di scuola:

- ◆ n. 52 per gli alunni della **scuola primaria**;
- ◆ n. 32 per gli alunni della **scuola secondaria di primo grado**;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutive ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 06 del 02 febbraio 2009 con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

RITENUTO, pertanto, verificata l'ammissibilità degli aventi diritto, di redigere ed approvare gli elenchi, ai sensi della circolare n. **06 del'11 marzo 2010** distinta per i due ordini di scuola:

- **scuola primaria**;
- **scuola secondaria di primo grado**;

Per i motivi descritti in narrativa

D E T E R M I N A

1. **Di approvare** gli elenchi, degli aventi diritto che hanno presentato istanza per le **Borse di studio, previste dalla legge 10 marzo 2000, n. 62** ai sensi della Circolare n. **06** dell'11 marzo 2010 del **Dipartimento BB.CC.AA. & P.I. – Servizio VIII – U.O.B. XVII – Diritto allo Studio ed EE.RR.SS.UU. della Regione Sicilia**, così distinti per i due ordini di scuola:
 - **Scuola primaria** (che sub "A si allega)
 - **Scuola secondaria di primo grado** (" sub "B" si allega).
2. **Di provvedere** all'affissione del provvedimento di approvazione degli elenchi degli aventi diritto, consentendone la visione agli eventuali richiedenti.
3. **Di trasmettere:**
 - gli elenchi degli aventi diritto via e-mail, all'indirizzo della regione Sicilia;
 - una copia cartacea degli elenchi, unitamente al provvedimento di approvazione, all'Assessorato **BB.CC.AA. e P.I. Servizio VIII- Unità Operativa XVIII – Diritto allo studio ed**

E.R.S.U. di Palermo entro e non oltre l'11 ottobre 2010 termine fissato dalla circolare **n. 06 dell'11 marzo 2010**, il presente provvedimento di approvazione, unica copia cartacea degli elenchi degli aventi diritto, e in duplice copia su supporto informatico;

4. **Di dare atto** che la presente determinazione:

- *non prevede nessun impegno di spesa;*
- *va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;*
- *va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio di segreteria.*

IL RESPONSABILE DELL'AREA
"SERVIZI ALLA PERSONA"
(LOMBARDO Rosario)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000,n.30.

Addì, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento

Prenotazione Impegno N.

€.

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input type="checkbox"/>	Ufficio Tecnico
<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio Servizi alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	Albo Pretorio
<input checked="" type="checkbox"/>	Giunta Municipale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Segreteria
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Contratti
<input type="checkbox"/>	Presidente del Consiglio Comunale

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____, col n. _____ di registro e per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
