



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 164 DEL 5 OTTOBRE 2010

**SERVIZIO CONTRATTI E
PROTESTI CAMBIARI**

Timbro
dell'Ufficio

**La Responsabile dell'Ufficio
Contratti e Protesti Cambiari
Maria Galati**

(firma)

Longi, 05 Ottobre 2010

**OGGETTO: "LAVORI DI RIPARAZIONE SCUOLABUS IVECO
FIAT A40 – TARGATO ME/631518".**

**LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA
DITTA LAZZARA CALOGERO DI LONGI.**

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO:

che con deliberazione di Giunta Municipale **n. 140 del 12 Agosto 2010**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito quanto segue:

1. Di procedere alla prenotazione dell'impegno della somma di **€. 1.400,00** (Millequattrocento//00) con imputazione sugli interventi appresso riportati, relativi al corrente esercizio finanziario (anno 2010):

- **quanto ad €. 400,00 sull'Intervento n. 1.04.05.02**, avente per oggetto "**Spese varie per assistenza scolastica**".
- **quanto ad €. 1.000,00 sull'Intervento n. 4.00.00.05** - avente per oggetto "**Spese per servizi per conto terzi**".

2. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa, la complessiva somma di **€. 1.400,00** (Millequattrocento//00), al fine di procedere agli interventi manutentivi e di riparazione dello Scuolabus **IVECO FIAT TARGATO ME/631518**.

3. Di demandare alla Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ed al Responsabile dell'Area Amministrativa, ognuno per quanto di propria competenza gli adempimenti e atti consequenziali, necessari per l'affidamento dei lavori sopra evidenziati, che dovrà avvenire nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonchè dal vigente "Regolamento Comunale dei Contratti".

4. Di rendere la presente immediatamente esecutiva, stante l'imminente avvio delle attività scolastiche.

CHE, con **Determinazione n. 123 del 26 Agosto 2010**, adottata da questo Responsabile dell'Area Amministrativa, si è provveduto, tra l'altro:

1. **Di affidare alla Ditta LAZZARA Calogero con sede in Via Scagliò s.n.c. - LONGI (ME) – Codice Fiscale LZZ CGR 56T18 E674S**, per un compenso complessivo di **€. 1.400,00 (Millequattrocento//00)**, i lavori manutentivi e di riparazione dello Scuolabus **IVECO FIAT TARGATO ME/631518**, il cui dettaglio viene riportato nell'apposito capitolato agli atti di questi uffici.
2. **Di dare atto:**
 - **Che** la somma occorrente per l'affidamento di quanto sopra, quantificata in **€. 1.400,00 (Millequattrocento//00)** risulta imputata sugli interventi appresso riportati, relativi al corrente esercizio finanziario (anno 2010):
 - a) **quanto ad €. 400,00 sull'Intervento n. 1.04.05.02**, avente per oggetto **"Spese varie per assistenza scolastica"**.
 - b) **quanto ad €. 1.000,00 sull'Intervento n. 4.00.00.05** avente per oggetto **"Spese per servizi per conto terzi"**.
 - **Che** alla relativa liquidazione si procederà con successivo apposito atto, a servizio ultimato e, comunque, a seguito di presentazione di valido documento contabile, debitamente vistato, per la regolarità, dai competenti Responsabili.
3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

PRESO ATTO che la **Ditta LAZZARA Calogero con sede in Via Scagliò s.n.c. - LONGI (ME) – Codice Fiscale LZZ CGR 56T18 E674S**, ha regolarmente eseguito i lavori manutentivi e di riparazione dello Scuolabus **IVECO FIAT TARGATO ME/631518**, il cui dettaglio viene riportato nell'apposito capitolato agli atti di questi uffici;

VISTA la **fattura n° 5 del 30/08/2010**, presentata dalla **Ditta LAZZARA Calogero**, acclarata in data 31 agosto 2010 al n. 4891 del protocollo generale del Comune, per l'importo di **€. 1.400,00 (Millequattrocento//00)**, debitamente vistata dal competente Responsabile, per la regolare esecuzione dei lavori di che trattasi;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale **n. 158 del 14 novembre 2008**, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. **04 del 02 febbraio 2009**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

DATO ATTO che con provvedimento **n. 42 del 24 settembre 2010**, il Sindaco ha nominato il Dipendente Comunale Rag. Alfredo Pidalà Cat. "C2" profilo professionale "Esperto in attività amministrative", **sostituto** del Responsabile dell'Area Amministrativa, con funzioni dirigenziali, stante che il diretto responsabile, **per il periodo 30 SETTEMBRE 2010 – 13 OTTOBRE 2010 risulterà assente dal servizio (congedo ordinario)**;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ♦ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ♦ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ♦ del **provvedimento sindacale n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm. e ii.**;
- ♦ del **provvedimento n. 42 del 24 settembre 2010**;

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. **Di prendere atto** che la **Ditta LAZZARA Calogero con sede in Via Scagliò s.n.c. - LONGI (ME) – Codice Fiscale LZZ CGR 56T18 E674S**, ha regolarmente eseguito i lavori manutentivi e di riparazione dello Scuolabus **IVECO FIAT TARGATO ME/631518**, il cui dettaglio viene riportato nell'apposito capitolato agli atti di questi uffici.
2. **Di liquidare** in favore della **Ditta LAZZARA Calogero** la somma di **€. 1.400,00 (Millequattrocento//00)**, giusta **fattura n° 5 del 30/08/2010**, agli atti dell'**Ufficio Contratti e Protesti Cambiari**.
3. **Di dare atto che** la somma di **€. 1.400,00 (Millequattrocento//00)** risulta imputata sugli interventi appresso riportati, relativi al corrente esercizio finanziario (anno 2010):
 - a) quanto ad €. 400,00 sull'Intervento n. 1.04.05.02, avente per oggetto "Spese varie per assistenza scolastica" (**IMPEGNO N. 432/2010**)..
 - b) quanto ad €. 1.000,00 sull'Intervento n. 4.00.00.05 avente per oggetto "Spese per servizi per conto terzi" (**IMPEGNO N. 433/2010**).
4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
5. **Di trasmettere** la presente al responsabile dell'Area Economico Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
6. **Di dare atto inoltre**, che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la **deliberazione di Giunta Municipale n. 140 del 12 Agosto 2010** e, successivamente, impegnata con provvedimento **n. 123 del 26 agosto 2010**, adottato da questo Responsabile dell'Area Amministrativa (**IMPEGNI NN. 432/2010 e 433/2010**);
 - va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Rag. Alfredo Pidalà)**

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, 5 ottobre 2010

**LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
(Rag. Antonina Ruffini)**

Intervento n. 1.04.05.02	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° 432/2010	€. 400,00
OGGETTO: "Spese varie per assistenza scolastica".		
Intervento n. 4.00.00.05	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n° 433/2010	€. 1.000,00
OGGETTO: "Spese per servizi per conto terzi"		

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

(Ufficio per l'attività ordinaria di funzionamento e assistenza agli uffici dell'Ente)

"Ufficio Contratti e Protesti Cambiari"

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

- Ufficio Albo Pretorio -

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. _____/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal _____, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, _____

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
