



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 182 DEL 20 OTTOBRE 2010

Il Responsabile del Servizio
coordinamento dei servizi associati
(Convenzioni, Consorzi, Partenariati etc.)
Rappresentanza e Cerimoniale
Rag. Alfredo Pidalà

Longi, 20 ottobre 2010

Timbro
dell'Ufficio

La Responsabile dell'Ufficio
Rappresentanza e Cerimoniale
Maria Lazzara

Longi, 20 ottobre 2010

OGGETTO: Cerimonia civile e religiosa di commemorazione dei "Caduti in guerra" (Longi, 4 novembre 2010).

- IMPEGNO SPESA E ANTICIPAZIONE ALL'ECONOMO COMUNALE -

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 19 ottobre 2010, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di anticipare** all'Economo Comunale la somma di **€ 600,00 (Euro Seicento//00)** giusto art.12, comma e) – Anticipazioni provvisorie all'Economo – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la quale dovrà essere utilizzata per l'organizzazione della cerimonia civile e religiosa della **Commemorazione dei Caduti in guerra (4 novembre)**, secondo le direttive impartite dal Responsabile dell'Area Amministrativa e/o dal Responsabile del Servizio Sport, Turismo e Manifestazioni.
2. **Di provvedere** alla prenotazione dell'impegno della somma occorrente di **€ 600,00 (Euro Seicento//00)** con imputazione sull'intervento **1.01.02.02 – CAP.4**, avente per oggetto **"SPESE PER RAPPRESENTANZA E CERIMONIA"**, del bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2010.
3. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa - con funzioni dirigenziali, la complessiva somma di **€ 600,00 (Euro Seicento//00)**, per le finalità sopra descritte.
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa, gli adempimenti ed atti di propria competenza, necessari alla realizzazione della cerimonia civile e religiosa che si svolgerà in data **4 novembre 2010**.
5. **Di incaricare** il Responsabile del Servizio Sport Turismo e Manifestazioni – a prestare attività di supporto agli Organi Istituzionali dell'Ente, tese all'organizzazione della manifestazione di che trattasi.

RITENUTO, pertanto, di dare esecuzione alle direttive impartite con la deliberazione di Giunta Municipale n. 195 del 19 ottobre 2010;

VISTO che l'art. 12 – Anticipazioni provvisorie all'Economo – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, al comma e) testualmente recita: *"Per forniture di beni e servizi in economia, la Giunta Municipale può affidare all'Economo Comunale la gestione dei relativi fondi, disponendo apposite anticipazioni fino all'importo massimo di £. 2.000.000 (€ 1.032,91), aventi destinazione vincolata e delle quali dovrà essere redatto separato rendiconto"*;

VISTI:

- ◆ *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- ◆ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ◆ *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- ◆ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 18 agosto 2006, esecutiva ai sensi di legge;*
- ◆ *il provvedimento n. 4 del 2 Febbraio 2009 successivamente integrato con provvedimento n. 29 dell' 8 giugno 2009, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- ◆ *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 4 del 2 febbraio 2009** successivamente integrato con provvedimento **n. 29 dell' 8 giugno 2009**.

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

- 1. Di impegnare** la complessiva somma di **€ 600,00 (Euro Seicento//00)** con imputazione **sull'intervento 1.01.02.02 – CAP.4** avente per oggetto **“Spese per Rappresentanza e Cerimonia”**, del bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2010.
- 2. Di utilizzare** la suddetta somma secondo le direttive che, in modo molto dettagliato, sono state emanate dalla Giunta Municipale con deliberazione **n. 195 del 19 ottobre 2010**, esecutiva ai sensi di legge, relativa alla realizzazione della cerimonia di commemorazione dei caduti in guerra (4 novembre 2010).
- 3. Di anticipare** all'Economo Comunale, la somma di **€ 600,00 (Euro Seicento//00)** giusto art. 12, comma e) – Anticipazioni provvisorie all'Economo – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la quale dovrà essere utilizzata per le finalità descritte in premessa e secondo le direttive impartite dal Responsabile dei Servizi – Ufficio Sport/Turismo/Spettacolo e Tempo Libero.
- 4. Di procedere**, ai relativi adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
- 5. Di trasmettere** la presente ai responsabili dell'Area Economico Finanziaria e all'Economo Comunale affinché provvedano, ognuno per le proprie competenze, agli adempimenti consequenziali.
- 6. Di dare atto** che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la deliberazione di Giunta Municipale **n. 195 del 20 OTTOBRE 2010** e, successivamente, impegnata con il presente provvedimento;
 - va trasmessa, per conoscenza, alla giunta municipale;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Geom. Angelo Zingales)**

COMUNE DI LONGI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, 20 ottobre 2010

**LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA**
(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento n. 1.01.02.02 (CAP. 4)	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input checked="" type="checkbox"/> Impegno n. 568/2010	€ 600,00
OGGETTO: "SPESE PER RAPPRESENTANZA E CERIMONIA "		

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

AREA "AMMINISTRATIVA"

ECONOMO COMUNALE

AREA _____

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. _____/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal _____, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, _____

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
