

## IL SINDACO

**PREMESSO** che gli agenti di Polizia Municipale, in servizio presso questo Ente, necessitano di alcuni capi di abbigliamento, calzature ed accessori per l'espletamento del proprio servizio;

**VISTA** la nota del 28 settembre 2010, registrata in pari data al n. 5505 del protocollo generale di questo Ente, con la quale il Responsabile dell'Ufficio di Polizia Municipale richiedeva presuntivamente il materiale di seguito riportato:

- ❖ N. 1 giaccone invernale;
- ❖ N. 1 giubbotto estivo;
- ❖ N. 2 scarpe invernali;
- ❖ N. 9 camicie manica lunga e corta;
- ❖ N. 5 gradi P.M..

**CONSIDERATO** che occorre provvedere all'acquisto del materiale necessario, così come richiesto dal Servizio di Polizia Municipale;

**TENUTO CONTO** che la somma complessiva per l'acquisto del vestiario e degli accessori per il corpo di Polizia Municipale ammonta ad **€ 991,20 (novecentonovantuno//20)**

**RITENUTO** di dover assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la suddetta somma di **€ 991,20 (novecentonovantuno//20)** per l'acquisto di quanto sopra;

**VISTO** l'O.R.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;

Per i motivi espressi in narrativa,

### PROPONE

1. **Di provvedere** all'acquisto del vestiario e degli accessori per il corpo di Polizia Municipale, così distinto:
  - **N. 1 giaccone invernale;**
  - **N. 1 giubbotto estivo;**
  - **N. 2 scarpe invernali;**
  - **N. 9 camicie manica lunga e corta;**
  - **N. 5 gradi P.M..**
2. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di **€ 991,20 (novecentonovantuno//20)** con imputazione **sull'intervento n. 1.03.01.02** avente per oggetto **"Polizia Municipale - Acquisto vestiario vigili "** del bilancio corrente;
3. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di **€ 991,20 (novecentonovantuno//20)** necessaria per l'acquisto di quanto sopra menzionato.
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa ed alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con funzioni dirigenziali, ad ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione.



ALLEGATO "A"

# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA

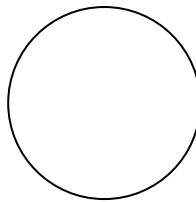
Servizio Affari Generali – Segreteria

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO  
PER GLI ADEMPIMENTI AMM.VI POLIZIA  
MUNICIPALE  
(D.ssa Patrizia Vieni)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Longi, 11 ottobre 2010



PRESENTATA DAL SINDACO  
(Dott. Alessandro Lazzara)

\_\_\_\_\_  
(firma)

Longi, 11 ottobre 2010

**OGGETTO: ACQUISTO VESTIARIO ED ACCESSORI PER IL  
PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE.**

**- Assegnazione Somme -**

PARERE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M., RESO AI SENSI  
DELL'ARTICOLO 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30.

### AREA AMMINISTRATIVA

- per quanto concerne la regolarità tecnica - PARERE FAVOREVOLE.

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Angelo Zingales)

Longi, 11 ottobre 2010



\*\*\*\*\*

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- per quanto concerne la regolarita' contabile - PARERE FAVOREVOLE.

<b>1</b>	<b>INTERVENTO</b> N. 1.03.01.02 Cap. _____	Voce “Polizia Municipale - Acquisto vestiario vigili “  Disponibilità al 11.10.2010 Euro 1000,00
<b>X</b>	<b>Competenza</b>	Impegno n. _____ per € _____

➤ **Prelevamento fondo riserva ordinario \_\_\_\_\_**

Ai sensi dell'art. 55 della legge n. 142/90, si attesta la copertura finanziaria all'Intervento:

N. 1.03.01.02 “Polizia Municipale - Acquisto vestiario vigili” essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate.

L'impegno di spesa in via di formazione in via di formazione è stato annotato nel mastro di contabilità.

**Longi, 11 ottobre 2010**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**  
**(Rag. Antonina Ruffini)**

<b>ALLEGATO</b>
<b>ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE</b>
<b>N. _____ DEL _____ 2010 ORE _____</b>

