

IL VICE SINDACO

PREMESSO:

- **che**, in materia di istruzione pubblica ed in particolare di assistenza scolastica, uno dei principali servizi di competenza dell'Ente, è quello del servizio di refezione scolastica;

VISTA la nota prot. n. 2652/A16 del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi, nella quale comunica l'organizzazione oraria e l'esigenza di garantire il servizio de quo per gli alunni delle scuole di Longi;

RILEVATO che l'Amministrazione Comunale condividendo le politiche sociali adottate dall'istituto comprensivo di Longi ed in considerazione dei benefici che il tempo pieno produce sia sugli alunni che sulle famiglie, ritiene opportuno venire incontro alle predette esigenze;

PRESO ATTO:

- **che**, la cucina per la mensa scolastica presso la scuola dell'infanzia necessita di lavori di ristrutturazione per adeguamento a locali idonei a norma di legge, e per il momento non può essere utilizzata;
- **che**, il comune non dispone di personale specializzato per la gestione del servizio di che trattasi;

CONSIDERATO, pertanto che si rende necessario procedere all'affidamento del servizio in questione a ditte esterne che devono disporre di una cucina idonea autorizzata ai sensi del Decreto Assessoriale 20.05.96 e successive modifiche e integrazioni mediante pubblico incanto;

RITENUTO che relativamente al prezzo del singolo pasto e alla contribuzione a carico di ogni singolo utente si debba far riferimento a quelli stabiliti per il precedente anno scolastico, tenuto conto che non ci sono state significative variazioni del costo della vita;

VISTO il preventivo di spesa del Responsabile dell'Area Servizi alla persona che presuntivamente quantifica la somma occorrente per espletare il servizio di mensa scolastica anno 2010/2011;

RITENUTO pertanto di dover provvedere in merito;

VISTO il regolamento dei contratti;

VISTO il bilancio comunale per l'anno 2010;

Per i motivi descritti in narrativa:

P R O P O N E

1. **Di stabilire** di effettuare il servizio di refezione scolastica per l'anno 2010/2011 per gli alunni della scuola **dell'infanzia primaria e secondaria di primo grado di Longi** che effettuano l'orario prolungato;
2. **Di stabilire** che il prezzo del singolo pasto da porre a base d'asta per gli alunni e i docenti delle scuole di Longi sia di **€. 4,40 oltre Iva**;
3. **Di confermare** la quota di compartecipazione a carico dei fruitori del servizio del 36%;
4. **Di autorizzare** il Responsabile dell'Area **servizi alla persona** ad espletare la procedura necessaria all'appalto del servizio in oggetto;

5. **Di assegnare** al Responsabile dell'area servizi alla persona la somma complessiva di **€. 25.904,00 (venticinquemilanovecentoquattro/00)** per garantire il servizio di mensa scolastica per gli alunni della scuola **dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Longi, per l'anno scolastico 2010/2011.**
6. **Di prenotare:**
- **quanto a €. 10.000,00 (diecimila/00)** all'intervento **1.04.05.03 Cap. 2** avente per oggetto "**spese per refezione e trasporto correlate all'entrata**" del bilancio 2010;
 - **quanto a €. 15.904,00 (quindicimilanovecentoquattro/00)** all'intervento **1.04.05.03 cap.1** , avente per oggetto "**spese per refezione e trasporto**" del bilancio pluriennale 2011;
7. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva.



All."A"

COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M.

**LA RESPONSABILE
DEL PROCEDIMENTO**
"ESPERTA IN ATTIVITA' SCOLASTICHE"
(Pidalà Irene)

(firma)

Longi 18/10/2010

Timbro
dell'Ente

**PRESENTATA
DAL VICE SINDACO**
(Prof. Francesco Pidalà)

(firma)

Longi, _____

OGGETTO: ISTITUZIONE SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. ANNO
2010/2011.

DIRETTIVE

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M., RESI AI SENSI DELL'ART. 12
DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30.

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA - **PARERE
FAVOREVOLE**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI ALLA PERSONA**
(Lombardo Rosario)

LONGI, _____

Segue



AREA ECONOMICO FINANZIARIA

- Per quanto concerne la regolarità contabile: **Parere favorevole**

1	INTERVENTO 1.04.05.03 Cap. 2	Voce “ <i>Spese per refezione e trasporto correlate all’entrata</i> ” Disponibilità al 19-10-2010 Euro 10.000,00
X	Competenza	Impegno n. 553/2010 per €. 10.000,00
	INTERVENTO Cap. 1	Voce “ <i>Spese per refezione e trasporto</i> ” Disponibilità al _____ Euro _____
	Competenza 2011	Impegno n. 554/2010 Bil. 2011 per €. 15904,00

◆ **Prelevamento** **fondo** **riserva** **ordinario**

Ai sensi dell'art. 12 DELLA LEGGE REGIONALE 23 DICEMBRE 2000, N. 30, si attesta la copertura finanziaria agli Interventi:

Voce:” Spese per refezione e trasporto”

essendo valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate in atto accertate ed uscite in atto impegnate. L'impegno di spesa in via di formazione è stato annotato nel mastro di contabilità.

LONGI, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag. Antonina Ruffini)

ALLEGATO ALLA DELIBERA DI GIUNTA
MUNICIPALE N. _____
DEL _____
ORE _____ .