



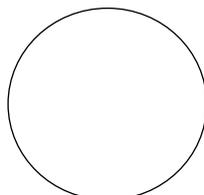
# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 200 DEL 22 NOVEMBRE 2010

SERVIZIO POLITICHE  
COMUNALI E  
PROGRAMMAZIONE



LA RESPONSABILE DEL  
PROCEDIMENTO  
Patrizia Vieni

\_\_\_\_\_  
(firma)

Longi, 22 novembre 2010

**OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTO AL "CONSORZIO  
LONGESE".**

**- Impegno spesa -**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### **PREMESSO:**

- ❖ **che**, con deliberazione di **Giunta Municipale n. 215 del 16 novembre 2010**, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:
  - ❖ **Di prendere atto** della richiesta di contributo presentata dal **Consorzio Longese con sede legale in Longi, Via Roma, Codice Fiscale e Partita IVA 03 110 170 838**.
  - ❖ **Di concedere**, al predetto **Consorzio Longese** e per esso al **Presidente Sig. Lazzara William**, un contributo pari all'importo che la Giunta Municipale stabilirà, in sede di riunione, necessario per il sostentamento delle spese che la stessa, come si evince dall'istanza, deve sostenere per le spese di primo impianto.
  - ❖ **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di **€ 3.500,00 (Tremilacinquecento/00)**, con **imputazione sull'intervento n. 1.01.08.05 Cap. 1** – avente per oggetto **"Servizi generali - Trasferimenti"** del bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2010.
  - ❖ **Di dare mandato**, al Responsabile dell'Area Amministrativa ed alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria, ognuno per quanto di propria competenza, di adottare gli adempimenti ed atti necessari per l'erogazione del suddetto contributo, così come previsto dalle vigenti disposizioni che regolano la materia nonché, nel rispetto di quanto espressamente previsto nel **TITOLO II – SOVVENZIONI E CONTRIBUTI**, del vigente **Regolamento Comunale per l'Emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari**, articolo 13 della **legge regionale 30 aprile 1991, n. 10**.

**DATO ATTO** che gli articoli appresso riportati, tutti di cui al titolo II del Regolamento Comunale per l'emanazione di atti patrimoniali favorevoli per i destinatari di cui all'art. 13 della L.R. 30 aprile 1991, n. 10, approvato con Deliberazione Consiliare n. 5 del 23 Maggio 2008, esecutiva ai sensi di legge, dispongono:

**ARTICOLO 11 – Sovvenzioni** – L'Amministrazione potrà concedere finanziamenti a enti pubblici o privati e ad organizzazioni/associazioni che abbiano finalità assistenziali, socio-culturali, turistiche, impiego del tempo libero, a società sportive, a scuole ed istituti di istruzione e cultura, enti religiosi e laici impegnati nel sociale, associazioni ambientaliste, per assicurare lo svolgimento e/o il proseguimento della loro attività quando abbia finalità o interesse pubblico che sia coerente con gli indirizzi politico-amministrativi del comune.

**ARTICOLO 14 – Ammontare** – L'ammontare della sovvenzione o del contributo dovrà essere commisurato alle disponibilità finanziarie dell'ente, all'importanza delle finalità e degli scopi che si prefigge il richiedente, alla loro coerenza con gli indirizzi politico amministrativi del Comune, alla compatibilità dell'attività, della iniziativa ecc. con l'attività le finalità e i compiti del Comune. Il Funzionario Responsabile dell'Area e/o del servizio evidenzierà nell'istruttoria quanto previsto dal presente articolo e la Giunta Municipale, nel relativo provvedimento, ne motiverà la quantificazione.

**ARTICOLO 15 – (Anticipazione) – “Sovvenzioni e Contributi”:** Accolta l'istanza di sovvenzione e di contributo e comminata l'ammontare in base ai parametri di cui all'articolo precedente, l'Amministrazione può erogare, a titolo di anticipazione, il 50% dell'importo, rimandandone il saldo a manifestazione conclusa ed a presentazione di regolare rendiconto da parte del beneficiario. Per particolari esigenze, connesse ai pagamenti da assolvere da parte dei destinatari, sarà possibile consentire, con deliberazione, un'anticipazione maggiore, in ogni caso non superiore all'80%.

**ARTICOLO 17 – (Rendiconto) – “Sovvenzioni e Contributi”:** A cura del legale rappresentante del beneficiario dovrà essere presentato un rendiconto dell'impiego delle somme ricevute. Il termine per la presentazione del rendiconto è fissato in 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle attività, manifestazioni, ecc., in caso di contributi, mentre il rendiconto delle sovvenzioni dovrà essere presentato entro la fine dell'esercizio finanziario. Nessuna sovvenzione o contributo può essere concesso a chi non ha provveduto a rendicontare somme ottenute nell'esercizio finanziario pregresso.

**RITENUTO** di dare esecuzione alle direttive impartite con la predetta deliberazione di Giunta Municipale, procedendo **all'impegno della spesa di € 3.5000,00 (tremilacinquecento//00)** con imputazione sul bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2010;

**VISTI:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. **04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm.ii.**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**ATTESO** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del **provvedimento sindacale n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm.ii;**

*Per i motivi sopra descritti,*

## **DETERMINA**

1. **Di impegnare la somma di € 3.5000,00 (tremilacinquecento//00)** con imputazione sull'Intervento n. 1.01.08.05 Cap. 1 – avente per oggetto “**Servizi generali - Trasferimenti**” del bilancio comunale relativo all'esercizio finanziario 2010.
2. **Di dare atto:**
  - ❖ **che** la somma superiormente impegnata, risulta necessaria per la concessione del contributo **al Consorzio Longese con sede legale in Longi, Via Roma, Codice Fiscale e Partita IVA 03 110 170 838**, quale sostentamento delle spese che lo stesso deve sostenere per le spese di primo impianto.
  - ❖ **che** alla **liquidazione** del contributo concesso, si procederà con successivi appositi atti, adottati dal Responsabile dell'Area Amministrativa.
3. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la **deliberazione di Giunta Municipale n. 215 del 16 NOVEMBRE 2010** ed impegnata con il presente provvedimento (**Impegno n. 593**);
  - va comunicata, per conoscenza, alla giunta municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Angelo Zingales)**

---

## AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, reso ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11.12.1991, n. 48.

Longi, 22 novembre 2010

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA  
(Rag. Antonina Ruffini)

---

Intervento n.  
1.01.08.05 Cap. 1

Prenotazione  Impegno n. 593

€ 3.500,00

**OGGETTO: "SERVIZI GENERALI - TRASFERIMENTI"**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

SERVIZIO POLITICHE  
COMUNITARIE E PROGRAMMAZIONE

ECONOMO COMUNALE

# COMUNE DI LONGI

## AREA AMMINISTRATIVA

### - Ufficio Albo Pretorio -

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. \_\_\_\_ /2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal \_\_\_\_\_, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Zingales Angelo)

\_\_\_\_\_