



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA

### DETERMINAZIONE N. 77 del 3 novembre 2010

#### UFFICIO

“ASSISTENZA SCOLASTICA SERVIZI PER LA SCUOKLA E SOSTEGNO PEDAGOGICO”

Timbro  
dell'ufficio

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
ESPERTA IN ATTIVITA' SCOLASTICHE  
(Irene Pidalà)

(firma)

Longi, 03 novembre 2010

**OGGETTO:** CONCESSIONE BUONI – LIBRO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO, RESIDENTI NEL COMUNE DI LONGI. ANNO SCOLASTICO 2010/2011.

#### **IMPEGNO SPESA**

#### **IL RESPONSABILE DELL'AREA “SERVIZI ALLA PERSONA”**

#### **PREMESSO:**

- **che**, con deliberazione di giunta municipale n. 190 del 19 ottobre 2010 resa immediatamente esecutiva si è deciso quanto sotto integralmente trascritto:
  1. **Di dare atto** che, al fine di erogare, mediante rilascio da parte del Dirigente Scolastico, ai genitori degli alunni aventi diritto delle scuole secondarie di 1<sup>a</sup> grado residenti nel nostro comune, il **buono – libro** di cui la circolare **n.35 del 2.07.1994** diramata dall'Assessorato Regionale Beni Culturali e Ambientali e della P.I., giusto **art.17 della L.R. 31.12.1985, n.57**, nella misura del contributo come sotto riportato:
    - **n. 13** agli alunni iscritti alla 1<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado misura del contributo pari ad €.  
**61,97** ciascuno;
    - **n. 3** agli alunni iscritti alla 1<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (**ripetenti**) misura del contributo (**ridotto del 30%**) pari ad €.  
**43,34** ciascuno;

- **n. 10** agli alunni iscritti alla 2<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (misura del contributo pari ad €.  
**41,32** ciascuno;
  - **n. 6** agli alunni iscritti alla 2<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (**ripetenti**) misura del contributo  
(**ridotto del 30%**) pari ad €.  
**28,92** ciascuno;
  - **n. 15** alunni iscritti alla 3<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado misura del contributo pari ad €.  
**41,32** ciascuno.
2. **Di dare atto inoltre** che la somma complessiva dei suddetti buoni ammonta ad €.  
**2.142,15**  
(**duemilacentoquarantadue/15**)
  3. **Di prenotare** l'impegno di spesa complessivo per la somma di €.  
**2.142,15** (**duemilacentoquarantadue/15**)  
sull'intervento n. **01.04.05.05 cap.1** avente per oggetto "**Buoni libri - Trasferimenti**";
  4. **Di assegnare** al Responsabile dell'area servizi alla persona la somma di €  
**2.142,15**  
(**duemilacentoquarantadue/15**);
  5. **Di fare carico** al Responsabile dell'area servizi alla persona di adottare tutti i provvedimenti  
conseguenziali, al presente atto;
  6. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2°; della legge regionale 3  
dicembre 1991, n.44.

### **CONSIDERATO:**

- **che**, il servizio per il contributo per l'acquisto dei libri di testo agli studenti delle scuole  
secondarie di primo grado, è regolato in Sicilia dalla **Legge Regionale 7 maggio 1976, n. 68**,  
modificata dalla **Legge Regionale 12 giugno 1978, n.10**;
- **che**, la circolare **n.35 del 2.07.1994** diramata dall'Assessorato Regionale Beni Culturali e  
Ambientali e della P.I., ha fissato, giusto **art.17 della L.R. 31.12.1985, n.57**, la misura del  
contributo in € **61,97** per gli alunni che frequentano la prima classe e in €.  
**41,32** per gli alunni  
che frequentano la seconda e la terza classe della scuola secondaria di primo grado;
- **che**, detto contributo viene erogato mediante rilascio da parte del Dirigente Scolastico, ai  
genitori degli alunni aventi diritto, di un buono - libro sulla base di elenchi attestanti la  
frequenza scolastica degli alunni, ed è dovuto per legge;

### **VISTE:**

- la nota prot. n. 2680/A16 del 02/08/2010 acclarata al prot. n. 4502 del 4 agosto 2010 del  
Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Scuola dell'infanzia primaria e secondaria di  
primo grado dei Comuni di Longi, Frazzanò e Mirto, con la quale si richiedono n. **45 buoni –  
libro**;
- la nota prot. n. 2857/A16 del 6 settembre 2010 acclarata al prot. n. 5045 del 7 settembre 2010  
che ad integrazione della nota precedente, comunica il numero degli alunni respinti nella  
scuola secondaria di primo grado nell'anno scolastico trascorso;
- la nota prot. n. 5130/A16 del 5 ottobre 2010 acclarata al protocollo di questo Ente con il  
numero 5796 del 12 ottobre 2010, del Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Giovanni  
Paolo II" di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado di Capo d'Orlando, con la  
quale si richiede n. **2 buoni-libri** per due alunni residenti nel Comune di Longi, che  
frequentano la classe 2<sup>a</sup> della scuola secondaria di 1<sup>a</sup> grado di Capo d'Orlando;

**PRESO ATTO** che gli aventi diritto al buono libro sono i seguenti:

- **n. 13** alunni iscritti alla 1<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado misura del contributo  
pari ad €.  
**61,97** ciascuno.
- **n. 3** alunni iscritti alla 1<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (**ripetenti**) misura del  
contributo (**ridotto del 30%**) pari ad €.  
**43,34** ciascuno;
- **n. 10** alunni iscritti alla 2<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (misura del contributo  
pari ad €.  
**41,32** ciascuno.

- **n. 6** alunni iscritti alla 2<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado (**ripetenti**) misura del contributo (**ridotto del 30%**) pari ad **€. 28,92** ciascuno.
- **n. 15** alunni iscritti alla 3<sup>a</sup> classe della scuola secondaria di primo grado misura del contributo pari ad **€. 41,32** ciascuno.

**RITENUTO** di dover erogare i buoni libro di cui alla suddetta legge, il cui importo ammonta ad un totale complessivo di **€. 2.142,15 (duemilacentoquarantadue/15)** .

**VISTI:**

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutive ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 06 del 02 febbraio 2009 con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area, in conformità a quanto previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro – Comparto EE.LL.;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

**per i motivi descritti in narrativa;**

## **D E T E R M I N A**

1. **Di concedere** agli alunni residenti in questo Comune, che frequentano la scuola secondaria di primo grado i **buoni – libro** per l'acquisto dei libri di testo, per l'anno scolastico 2010/2011.
2. **Di impegnare** la complessiva somma di **€. 2.142,15 (duemilacentoquarantadue/15)** sull'intervento n. **01.04.05.05 cap.1** avente per oggetto "**Buoni libri - Trasferimenti**"
3. **Di Incaricare** il servizio finanziario, nei limiti della superiore spesa impegnata, ad emettere mandato di pagamento a presentazione di regolari fatture, inviate dalle librerie in cui sono stati acquistati i libri di testo, vistate dal responsabile dell'Area Servizi alla Persona.
4. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - é esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, che è stata assicurata con delibera di **G.M n. 190 del 19 ottobre 2010;**
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio di segreteria.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
"SERVIZI ALLA PERSONA"  
(Lombardo Rosario)**

---

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000,n.30.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

(Rag. Antonina Ruffini)

\_\_\_\_\_

Intervento 1.04.05.05 cap. 1

Prenotazione  Impegno N. 555/10

€. 2.142,15

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio Servizi alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	Albo Pretorio
<input checked="" type="checkbox"/>	Giunta Municipale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Segreteria
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Contratti
<input type="checkbox"/>	Presidente del Consiglio Comunale

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno \_\_\_\_\_, col n. \_\_\_\_\_ di registro e per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_