



COMUNE DI LONGI

(Provincia di Messina)

Via Roma, 2 – 98070 LONGI (ME) ☎ 0941 485040 ✉ Fax 0941 485401

Partita I.V.A.02810650834 - Codice Fiscale 84004070839

E mail :ecomatocomunedilongi@virgilio.it– c.c.p.13925987

Area “Servizi alla persona” Tel.0941 485040 int.17 e Fax 0941485599

DETERMINAZIONE N. 100 DEL 21 DICEMBRE 2010

AREA

“SERVIZI ALLA PERSONA”

Timbro
dell'Ufficio

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO
PROBLEMATICHE SOCIALI ED
INTEGRAZIONI
(Bellissimo Anna Maria)

(firma)

Longi, 21/12/2010

OGGETTO. ATTIVITA' LAVORATIVA INTEGRATIVA ANZIANI.

IMPEGNO SPESA

PREMESSO che con deliberazione di G.M. n. 241 del 13 dicembre 2010, resa immediatamente esecutiva, si è deciso tra l'altro:

1. **Attivare il servizio** di attività integrativa lavorativa in favore degli anziani, per un periodo determinato dalle richieste e comunque fino all'esaurimento della somma di €. **4.800,00** nel caso di rinuncia o malattia degli anziani richiedenti l'attività.
2. **Prenotare** la complessiva somma di €. **5.000,00** all'intervento **1.10.04.05 Cap. 1, avente per oggetto "Attività lavorativa anziani"**;
3. **Dare mandato** al Responsabile dei servizi, LOMBARDO Rosario:
 - a) di adottare apposito provvedimento di impegno spesa per la somma di €. **4.800,00** per compenso agli anziani, e €. **200,00 in favore dell'Economo Comunale** per l'acquisto di materiale vario imputando la complessiva somma di €. **5.000,00** agli interventi di bilancio di competenza;
 - b) di sottoscrivere i contratti con gli anziani per l'attività che ognuno di essi dovrà svolgere fra quelle sottoindicate:
 - vigilanza davanti alle scuole e alle strutture pubbliche;
 - cura del verde pubblico;
 - espletamento di attività artigianali in via di estinzione (incisione ed intersecazione del legno, vimini, canna, ecc.);
 - lavorazione di filo e lana con aghi ed uncinetto;
 - compagnia ad anziani o persone allettate per malattia o handicap;
 - collaborazione con i Vigili Urbani;
 - c) di provvedere ad eventuali altri adempimenti per lo svolgimento del servizio;

PRESO ATTO che per attivare il servizio per l'attività lavorativa integrativa anziani, bisogna predisporre una serie di atti propedeutici: richieste, istruttoria e ammissione dei beneficiari, e che quindi l'avviamento avverrà a conclusione del procedimento;;

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei servizi;

- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione, per le procedure d'appalto, per la presidenza delle commissioni di gara e per la stipulazione dei contratti;*
- *il vigente Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi con annessa Dotazione Organica, giusta deliberazione di n. 158 del 14/11/2008, esecutiva ai sensi di legge,*
- *il provvedimento n. 6 del 2 febbraio 2009 con il quale, tra l'altro, il Sindaco ha attribuito al Responsabile dell'Area Servizi alla Persona l'incarico relativo alla Posizione Organizzativa della competente area;*
- *la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30, con la quale è stato modificato l'articolo 56 della legge 8 giugno 1990, n. 142, come recepito dalla Regione Siciliana;*

RITENUTA la propria competenza in merito all'adozione del presente atto e, pertanto, di impegnare la somma di €. **5.000,00** per l'attivazione del servizio di attività integrativa lavorativa anziani per l'anno 2010;

Per i motivi espressi in narrativa

DETERMINA

1. **Di impegnare** la complessiva somma di €. **5.000,00** per l'attivazione del servizio di attività integrativa lavorativa anziani per l'anno 2010, imputandola all'intervento **1.10.04.05** Cap. 1, avente per oggetto "**Attività lavorativa anziani**";
2. **Di predisporre** tutti gli atti propedeutici all'avviamento del servizio: richieste, istruttoria ed ammissione al servizio dei beneficiari, procedendo all'avviamento degli stessi così come previsto dalle norme regionali.
3. **Dare atto** che la presente determinazione:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata già assicurata con delibera di G.M. n. 241 del 13/12/2010;
 - va comunicata, per conoscenza alla Giunta Municipale;
 - va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'ufficio segreteria.
 -

IL RESPONSABILE DELL'AREA"
"SERVIZI ALLA PERSONA"
(Rosario LOMBARDO)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 12, della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30.

Addi, _____

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
ECONOMICO - FINANZIARIO
(Rag. Antonina Ruffini)**

Intervento 1.10.04.05
Cap 1

Prenotazione Impegno

€ 5.000,00

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene
trasmessa a:

<input type="checkbox"/>	Ufficio Tecnico
<input checked="" type="checkbox"/>	Ufficio Servizi alla persona
<input checked="" type="checkbox"/>	Albo Pretorio
<input type="checkbox"/>	Giunta Municipale
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Finanziario
<input checked="" type="checkbox"/>	Servizio Segreteria
<input type="checkbox"/>	Servizio Contratti
<input type="checkbox"/>	Presidente del Consiglio Comunale

Su attestazione del messo comunale si certifica che copia conforme all'originale della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno _____, col n. _____ di registro e per 15 giorni consecutivi.

IL MESSO COMUNALE

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
