



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA AMMINISTRATIVA

### DETERMINAZIONE N. 205 DEL 2 DICEMBRE 2010

*Servizio Contenzioso*



Istruttoria curata dalla Responsabile  
dell'Ufficio Contenzioso  
Maria Lazzara

Longi, 2 dicembre 2010

**OGGETTO: VERTENZA COMUNE / ASSESSORATO COMUNICAZIONI, TRASPORTI E TURISMO.**

**- Impegno spesa e liquidazione ulteriore acconto in favore dell'Avv. Bartolo Adalgisa -**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### PREMESSO:

- CHE con deliberazione di Giunta Municipale n. 85 del 18 giugno 2004, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. Di procedere all'esecuzione forzata per il recupero £. 71.292.630 (pari ad € 36.819,58), oltre interessi maturati e maturandi sino al soddisfo e spese successive occorrente, dando mandato all'Avv. BARTOLO ADALGISA con studio legale a MESSINA, Via Risorgimento n. 86/204, il quale consultato si è dichiarato disponibile.
2. Di dare atto che le prestazioni del predetto avvocato saranno anticipate, ove necessario, dell'Ente, con azione di rivalsa nei confronti dell'Assessorato Regionale Turismo, Comunicazioni e Trasporti.
3. Di dare atto che alla spesa presuntiva di € 500,00, a titolo di acconto, si farà fronte con i fondi del bilancio comunale di cui all'intervento n. 1.01.02.03 avente per oggetto "Segreteria Generale - Prestazioni di servizi – Incarichi legali", del bilancio esercizio finanziario 2004.
4. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa – Servizio Contenzioso, con funzioni dirigenziali, la somma di € 500,00 per le finalità descritte in narrativa.
5. Di demandare al predetto Responsabile tutti gli adempimenti consequenziali di propria competenza e tutti gli atti necessari per l'attivazione di quanto sopra evidenziato.
6. Di autorizzare, altresì, il predetto Responsabile ad adottare ulteriori provvedimenti di impegno spesa concernente l'incarico de quo, previa verifica con il legale incaricato sull'andamento della pratica, al fine di pervenire alla liquidazione delle competenze dovute al succitato professionista, dietro presentazione di regolare parcella.

**7. Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria per l'emissione del mandato di pagamento nei confronti del predetto professionista, quale acconto sull'onorario dovuto, della somma di **€ 500,00**.

- **CHE**, con determinazione **n.106 del 21 GIUGNO 2004** adottata dal **Responsabile dell'Area Amministrativa**, si è proceduto a liquidare in favore dell'**Avv. BARTOLO Adalgisa con studio legale a MESSINA**, la complessiva somma di **€ 500,00** (compresa la ritenuta d'acconto ed IVA al 20%), a titolo di acconto (**1° acconto**), sulla vertenza di che trattasi.

- **VISTA** la nota del **25 agosto 2009** acclarata in data **4 settembre 2009** al **n. 5076** del protocollo generale dell'Ente con la quale, l'**Avv. BARTOLO Adalgisa con studio legale a MESSINA, c/o Studio LO CASTRO - Corso Cavour n. 95 - C.F. BRT DGS 65B42 E674B e P. IVA 01 941 140 830**, ha trasmesso il prospetto di fattura relativo alle spese per la vertenza indicata in epigrafe, dell'importo complessivo di **€10.908,91 (Euro Diecimilanovecentootto//91)** (compreso di ritenuta d'acconto ed IVA al 20%), agli atti di questo Servizio Contenzioso, relativa all'incarico di che trattasi.

- **CHE** con determinazione **n.75 del 2 luglio 2010**, adottata dal **Responsabile dell'Area Amministrativa**, si è proceduto a liquidare, in favore dell'**Avv. BARTOLO Adalgisa**, con studio legale a Messina, la complessiva somma di **€5.176,86 (Euro Cinquemilacentosettantasei//86)** (compresa la ritenuta d'acconto ed IVA al 20%), a titolo di liquidazione parziale (**2° acconto**) sul prospetto di fattura del **25.08.2010**, acclarata in data **4 settembre 2009** al **n.5076** del protocollo generale dell'Ente ed agli atti di questo Servizio Contenzioso;

- **CHE** con la determinazione **n.75 del 3 luglio 2010** si era, altresì, stabilito che alla liquidazione della restante somma di **€ 5.732,05 (Euro cinquemilasettecentotrentadue//05)** si sarebbe proceduto con successivo apposito atto adottato dal Responsabile dell'Area Amministrativa a seguito dell'impinguamento del fondo destinato al Contenzioso.

#### **CONSIDERATO:**

- **CHE** la vertenza di che trattasi risulta definitiva, in quanto il T.A.R. per la Sicilia – Sezione staccata di Catania con ordinanza **n.74 del 12 febbraio 2009** ha disposto il riaccredito, in favore del Comune di Longi, della somma di cui all'ordinanza n.1144/2000 entro 30 giorni dalla comunicazione;

- **CHE** le attuali disponibilità di bilancio non consentono la totale liquidazione del prospetto di fattura pari a complessivi **€10.908,91 (Euro Diecimilanovecentootto//91)**

**RITENUTO** di dovere procedere alla liquidazione, in favore del suddetto legale, della somma di **€ 1.200,00 (Euro Milleducento//00)** (compresa la ritenuta d'acconto ed IVA al 20%), a titolo di ulteriore acconto sulle spettanze per la vertenza di che trattasi, giusto prospetto di fattura, agli atti di questo Servizio Contenzioso;

#### **VISTI:**

- ◆ *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- ◆ *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- ◆ *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- ◆ *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 18 agosto 2006, esecutiva ai sensi di legge;*
- ◆ *il provvedimento n. 4 del 2 Febbraio 2009 successivamente integrato con provvedimento n. 29 dell' 8 giugno 2009, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- ◆ *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

**RITENUTO** che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del **provvedimento sindacale n.4 del 2 febbraio 2009 e ss.mm. e ii.**;

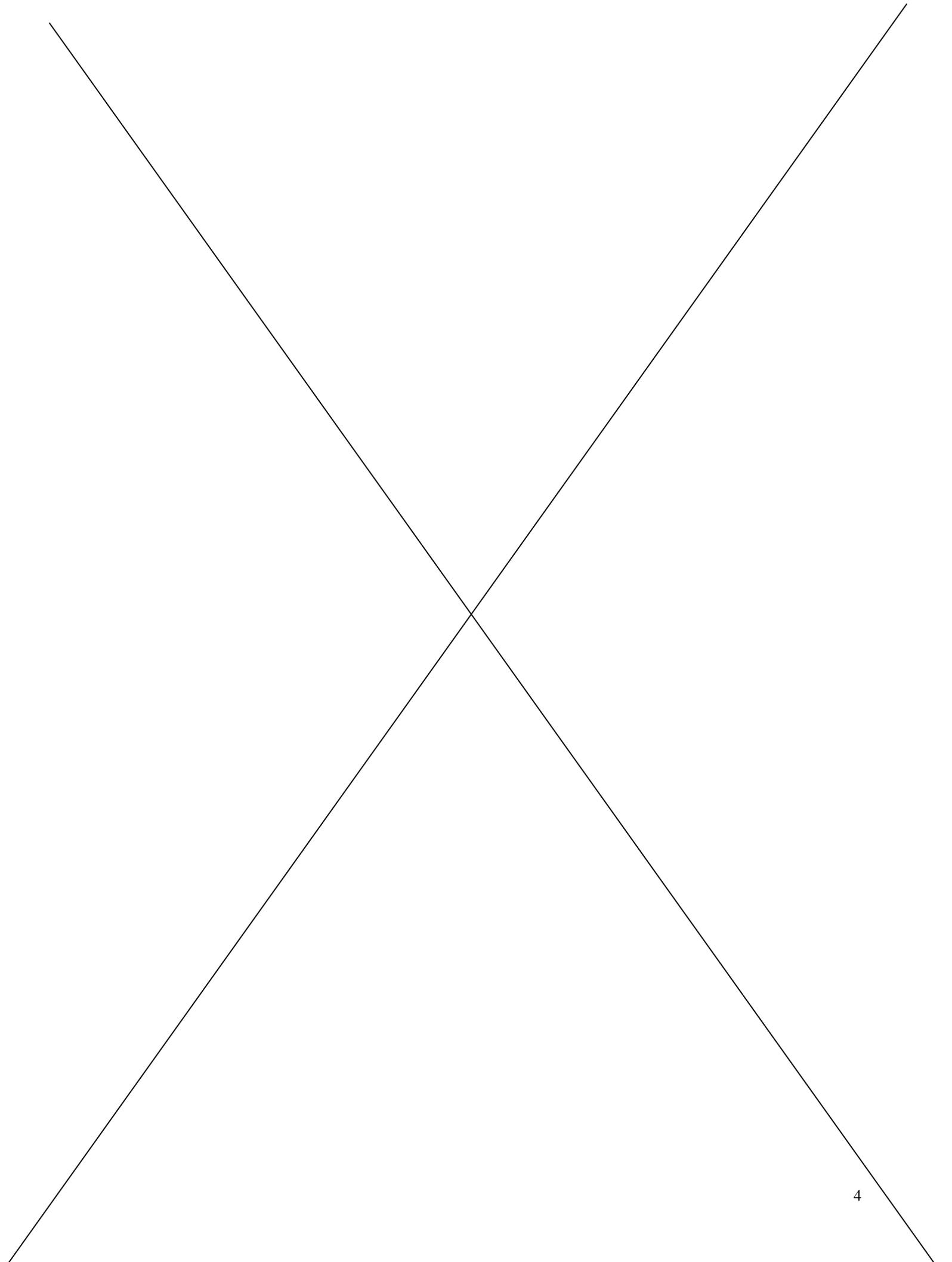
Per i motivi sopra descritti,

## DETERMINA

1. **Di impegnare** la somma di **€ 1.200,00 (Euro Milleduecento//00)**, necessaria per un'ulteriore liquidazione parziale del prospetto di fattura trasmesso con nota del **25 agosto 2009**, agli atti di questo Servizio Contenzioso, presentato dall'**Avv. BARTOLO Adalgisa**, con imputazione **sull'intervento n. 1.01.02.03 – CAP.1**, avente per oggetto "**Incarichi legali e vari**" del bilancio comunale relativo al corrente esercizio finanziario (**anno 2010**), nella vertenza con l'Assessorato Comunicazioni, Trasporti e Turismo conclusasi con l'emissione, da parte del T.A.R. per la Sicilia – Sezione staccata di Catania, dell'ordinanza **n.74 del 12 febbraio 2009**.
2. **Di liquidare** in favore dell' **Avv. BARTOLO Adalgisa con studio legale a MESSINA, c/o Studio LO CASTRO - Corso Cavour n. 95 - C.F. BRT DGS 65B42 E674B e P. IVA 01 941 140 830**, la complessiva somma di **€ 1.200,00 (Euro Milleduecento//00)**, a titolo di ulteriore liquidazione parziale (**3° acconto**) sul prospetto di fattura trasmesso con nota del 25 agosto 2009, imputando la spesa sull'intervento sopra riportato.
3. **Di dare atto** che, alla liquidazione della restante somma di **€.4.532,05 (Euro Quattromilacinquecentotrentadue//05)**, in favore del suddetto legale, si procederà con successivo apposito atto adottato dal Responsabile dell'Area Amministrativa.
4. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto** che la presente determinazione:
  - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Municipale;
  - va pubblicata all'albo pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
( Geom. Angelo Zingales )**

---



# COMUNE DI LONGI

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

**Visto** di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, \_\_\_\_\_

**LA RESPONSABILE  
DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA  
(Rag. Antonina Ruffini)**

\_\_\_\_\_

**Intervento n. 1.01.02.03  
CAP.1**

Prenotazione  Impegno n. 638/10

**€1.200,00**

**OGGETTO: "Incarichi legali e vari"**

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

AREA "AMMINISTRATIVA"  
- Servizio Contenzioso -

# COMUNE DI LONGI

## AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

### si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. \_\_\_\_\_/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal \_\_\_\_\_, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, \_\_\_\_\_

IL MESSO COMUNALE

\_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
(Geom. Zingales Angelo)

\_\_\_\_\_