



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 234 DEL 31 DICEMBRE 2010

SERVIZIO AFFARI
GENERALI E SEGRETERIA

Timbro
dell'Ufficio

La Responsabile dell'Ufficio per gli
adempimenti amministrativi della
Polizia Municipale
Patrizia Vieni

(firma)

Longi, 31 dicembre 2010

**OGGETTO: FORNITURA VESTIARIO PER IL PERSONALE DELLA
POLIZIA MUNICIPALE.**

Liquidazione fattura alla Ditta De Luca Matteo di Messina.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

❖ **che** con deliberazione di Giunta Municipale n. 115 del 22 settembre 2009, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito, tra l'altro, quanto segue:

1. **Di provvedere** all'acquisto del vestiario e degli accessori per il corpo di Polizia Municipale, così distinto:
 - N. 4 guanti invernali;
 - N. 2 cappelli femminili di ordinanza;
 - N. 4 cappelli invernali in pile;
 - N. 4 pantaloni invernali;
 - N. 4 camicie;
 - N. 2 scarpe invernali femminili;
 - N. 2 scarpe invernali maschili;
 - N. 4 maglie sottogiacca;
 - N. 4 paia di Trinacria per camicia;
 - N. 4 placche di riconoscimento PM;
 - N. 1 moschettone.
2. **Di procedere** alla prenotazione dell'impegno della somma di € 1.720,80 (millesettecentoventi//80) con imputazione sull'intervento n. 1.03.01.02 avente per oggetto "Acquisto vestiario agenti" del bilancio corrente;
3. **Di assegnare** al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 1.720,80 (millesettecentoventi//80) necessaria per l'acquisto di quanto sopra menzionato.
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa ed alla Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con funzioni dirigenziali, ad ognuno per quanto di propria competenza, gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione.

❖ **che, con determinazione n. 254 del 23 novembre 2009**, adottata da questo Responsabile dell'Area Amministrativa, si è disposto, tra l'altro, quanto appresso trascritto:

- **Di affidare alla Ditta De Luca Matteo - Viale Europa. 97 – Messina – C.F. DLCMTT46A22G377Y e Partita Iva 00 265 980 839**, per un importo complessivo di € 1720,80, la fornitura del seguente materiale necessario per il personale della Polizia Municipale:
 - N. 4 guanti invernali;
 - N. 2 cappelli femminili di ordinanza;
 - N. 4 cappelli invernali in pile;
 - N. 4 pantaloni invernali;
 - N. 4 camicie;
 - N. 2 scarpe invernali femminili;
 - N. 2 scarpe invernali maschili;
 - N. 4 maglie sottogiacca;
 - N. 4 paia di Trinacria per camicia;
 - N. 4 placche di riconoscimento PM;
 - N. 1 moschettone.
- **Di dare atto che**, alla relativa liquidazione si procederà con successivo apposito atto, a servizio ultimato e, comunque, a seguito di presentazione di valido documento contabile, debitamente vistato, per la regolarità, dal competente Responsabile.
- **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.
- **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

VISTO l'attestato, agli atti d'ufficio, con il quale il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale dichiara che la suddetta Ditta ha provveduto alla fornitura del vestiario ed accessori così come disposto dalla Determinazione adottata dal Responsabile dell'Area Amministrativa n. 254 del 23 novembre 2009;

PRESO ATTO, pertanto, che la **Ditta De Luca Matteo - Viale Europa. 97 – Messina – C.F. DLCMTT46A22G377Y e Partita Iva 00 265 980 839**, ha regolarmente provveduto alla fornitura del seguente materiale necessario per il personale della Polizia Municipale:

- N. 4 guanti invernali;
- N. 2 cappelli femminili di ordinanza;
- N. 4 cappelli invernali in pile;
- N. 4 pantaloni invernali;
- N. 4 camicie;
- N. 2 scarpe invernali femminili;
- N. 2 scarpe invernali maschili;
- N. 4 maglie sottogiacca;
- N. 4 paia di Trinacria per camicia;
- N. 4 placche di riconoscimento PM;
- N. 1 moschettone;

VISTA la fattura **n. 15/2010 del 17 febbraio 2010**, presentata dalla **Ditta De Luca Matteo - Viale Europa. 97 – Messina – C.F. DLCMTT46A22G377Y e Partita Iva 00 265 980 839**, registrata in data 23 febbraio 2010 al n. 1281 del Protocollo Generale dell'Ente, per l'importo di € 1.720,80 compreso IVA;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente **Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi**, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 04 del 02 febbraio 2009 e ss.mm.ii., con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

RITENUTO, pertanto, di procedere alla liquidazione della somma di € **1.720,80**, in favore della predetta Ditta, giusta fattura n. **15/2010 del 17 febbraio 2010**, relativa alla fornitura del vestiario ed accessori per il personale della Polizia Municipale;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'articolo 183, comma 9° del Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale n. **04 del 2 febbraio 2009 e ss.mm.ii.**

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. Di prendere atto che la Ditta De Luca Matteo - Viale Europa. 97 – Messina – C.F. DLCMTT46A22G377Y e Partita Iva 00 265 980 839, ha regolarmente provveduto alla fornitura, giusta attestazione del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, sopra citata, del seguente materiale necessario per il personale della Polizia Municipale:

- N. 4 guanti invernali;
- N. 2 cappelli femminili di ordinanza;
- N. 4 cappelli invernali in pile;
- N. 4 pantaloni invernali;
- N. 4 camicie;
- N. 2 scarpe invernali femminili;
- N. 2 scarpe invernali maschili;
- N. 4 maglie sottogiacca;
- N. 4 paia di Trinacria per camicia;
- N. 4 placche di riconoscimento PM;
- N. 1 moschettone.

2. **Di liquidare** la somma complessiva di € 1.720,80, in favore della **Ditta De Luca Matteo** - Viale Europa. 97 – Messina – C.F. DLCCMTT46A22G377Y e Partita Iva 00 265 980 839, giusta fattura n. 15/2010, agli atti d'ufficio.
3. **Di dare atto che** la somma di € 1.720,80, necessaria per la liquidazione di cui sopra, risulta imputata sull'intervento n. 1.03.01.02 RR.PP. 2009, riportati in apposito elenco ed avente per oggetto “**ACQUISTO VESTIARIO VIGILI**” (Impegno n. 510/09).
4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto, infine,** che la presente determinazione:
 - **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la **Deliberazione di G.M. n. 115 del 22 settembre ed impegnata con Determinazione n. 254 del 123 novembre 2009**, adottata da questo Responsabile dell'Area Amministrativa;
 - **va trasmessa**, per conoscenza, alla Giunta Municipale;
 - **va pubblicata** all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
 - **va inserita** nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Geom. Angelo Zingales)**

AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, giusto contributo concesso dall'Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e delle Autonomie Locali.

Longi, ____ dicembre 2010

LA RESPONSABILE
DELL'AREA ECONOMICO - FINANZIARIA
(Rag. Antonina Ruffini)

Intervento n.
1.03.01.02
RR.PP. 2009

Prenotazione Impegno n. 510/09

€ 1.720,80

OGGETTO: "ACQUISTO VESTIARIO VIGILI"

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

SERVIZIO AFFARI GENERALI
E SEGRETERIA
UFFICIO PER GLI ADEMPIMENTI
AMMINISTRATIVI DELLA POLIZIA MUNICIPALE

ECONOMO COMUNALE

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

- Ufficio Albo Pretorio -

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, repertoriata al n. _____/2010 dell'apposito registro, con decorrenza dal _____, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

LONGI, _____

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
