



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE N. 238 DEL 31 DICEMBRE 2010

**SERVIZIO GESTIONE DEL
PERSONALE**

Timbro
dell'Ufficio

**IL RESPONSABILE DEL
PROCEDIMENTO**

Mario Calderone

Longi, 31 dicembre 2010

OGGETTO: PARTECIPAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AREA ECONOMICO/FINANZIARIA AL 20° CONVEGNO INTERREGIONALE SULLA FINANZA LOCALE ("LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE NELLA FINANZIARIA DELLO STATO PER IL 2011").

IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

PREMESSO:

Che A.R.D.E.L. SICILIA, con nota acclarata in data 17 Dicembre 2010 al n. 7538 del protocollo generale del Comune, ha fatto pervenire una proposta relativa alla partecipazione al **"20° CONVEGNO INTERREGIONALE SULLA FINANZA LOCALE (LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE NELLA FINANZIARIA DELLO STATO PER IL 2011)";**

Che, fra le diverse proposte rappresentate, quella più consona alle esigenze di questi uffici, risulta quella che comprende la partecipazione alle 2 giornate di lavoro (13 - 14 gennaio 2011) e n. 2 pranzi, per una quota individuale di €. 260,00;

DATO ATTO:

che il comma 1° dell'art. 18 del D.P.R. 13 maggio 1987, n. 268, prevede che gli enti promuovano e favoriscano forme di intervento per la formazione, l'aggiornamento, la riqualificazione, la qualificazione, e la specializzazione professionale del personale;

Che il comma 4° dell'articolo dell'art. 18 del D.P.R. 13 maggio 1987, n. 268, dispone che il personale che partecipa ai corsi di formazione cui l'ente lo iscrive, è considerato in servizio a tutti gli effetti e i relativi oneri sono a carico degli enti di appartenenza e che, qualora i corsi si svolgano fuori sede, compete, ricorrendone i presupposti, l'indennità di missione ed il rimborso delle spese secondo la normativa vigente;

Che l'attività di formazione è finalizzata a garantire che ciascun lavoratore acquisisca le specifiche attitudini culturali e professionali necessarie all'assolvimento delle funzioni e dei compiti attribuitigli nell'ambito delle strutture cui è assegnato ed a fronteggiare i processi di riordinamento istituzionale e di ristrutturazione organizzativa;

Che l'art. 2 del D.P.R. 23 agosto 1988, n. 395, dispone che, per il migliore assolvimento delle finalità istituzionali, per far fronte a processi di riordinamento e di ristrutturazione organizzativa ed al fine di favorire nuovi modelli di inquadramento professionale derivanti dagli accordi sindacali di comparto, le amministrazioni promuovono forme permanenti di intervento per la formazione, l'aggiornamento, la qualificazione, la riqualificazione, la riconversione e la specializzazione del personale;

Che il D.Lgs. 3-2-1993 n. 29 disciplina la "Razionalizzazione dell'organizzazione delle amministrazioni pubbliche e revisione della disciplina in materia di pubblico impiego, a norma dell'articolo 2 della L. 23 ottobre 1992, n. 421 (**Pubblicato nella Gazz. Uff. 6 febbraio 1993 n. 30, S.O.**);

Che la Responsabile dell'Area Economico/Finanziaria ha autorizzato la partecipazione della Dipendente Comunale Schillirò Rosa Maria, in atto assegnata alla medesima area;

CONSIDERATO che, alla spesa necessaria si dovrà far fronte con imputazione sull'apposito intervento del bilancio comunale - esercizio finanziario 2010;

VISTO l'Art. 23 CCNL del 1/4/1999 (Sviluppo delle attività formative);

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *l'articolo 2 "Attuazione nella Regione Siciliana di norme della legge 15 maggio 1997, n. 127" della legge regionale 7 settembre 1998, n. 23, il quale conferisce ai responsabili dei servizi anche la competenza per gli atti di gestione finanziaria concernenti l'assunzione di impegni di spesa e di liquidazione e la competenza per l'adozione degli atti di amministrazione;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 novembre 2008, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 4 del 2 Febbraio 2009 successivamente integrato con provvedimento n. 29 dell'8 giugno 2009, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Zingales Angelo (Categoria C/5) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- **le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;**

VISTO, in particolare, il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, **approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 158 del 14 Novembre 2008 e ss.mm.ii.**, il quale, tra l'altro, demanda al **Servizio Gestione del Personale** la competenza relativa alla:

- **Gestione della formazione, sulla scorta del Piano formativo;**
- **Gestione corsi di formazione, cura degli adempimenti connessi alla selezione dei partecipanti ai vari corsi in funzione dei piani di sviluppo e delle esigenze da ricoprire, ecc.;**

RITENUTO, pertanto, di autorizzare la partecipazione della Dipendente Comunale Schillirò Rosa Maria alle 2 giornate di lavoro (13 e 14 gennaio 2011) relative al "**20° CONVEGNO INTERREGIONALE SULLA FINANZA LOCALE (LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE NELLA FINANZIARIA DELLO STATO PER IL 2011)**", organizzato da **A.R.D.E.L. SICILIA**;

RITENUTO, infine, che, l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- ◆ del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 4 del 2 febbraio 2009 e ss.mm.ii.**;

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. Di autorizzare la partecipazione della Dipendente Comunale Schillirò Rosa Maria alle 2 giornate di lavoro (13 e 14 gennaio 2011) relative al **"20° CONVEGNO INTERREGIONALE SULLA FINANZA LOCALE (LA PREDISPOSIZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE NELLA FINANZIARIA DELLO STATO PER IL 2011)"**, organizzato da **A.R.D.E.L. SICILIA**.

2. Di impegnare la complessiva somma di **€. 260,00** con imputazione sull'**Intervento n. 1.01.02.02** avente per **"SPESE PER AGGIORNAMENTO PERSONALE"**, del bilancio comunale – esercizio finanziario 2010.

3. Di dare atto che, in considerazione della sospensione di fine anno di ogni attività di cassa imposta dalla Tesoreria Comunale (Banca di Credito Cooperativo della Valle del Fitalia), la dovuta quota di partecipazione, pari ad €. 260,00, verrà anticipata dalla Dipendente Comunale Schillirò Rosa Maria e, successivamente, rimborsata alla stessa mediante apposito mandato, emesso a presentazione di certificazione comprovante l'avvenuto pagamento.

4. Di procedere, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.

5. Di fare carico al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

6. Di dare atto che la presente determinazione:

- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata ed impegnata con il presente provvedimento;
- **va comunicata**, per conoscenza, alla giunta municipale;
- **va pubblicata** all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Geom. Angelo Zingales)**

COMUNE DI LONGI

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 55, comma 5°, della legge 8 giugno 1990, n. 142, recepito dalla legge regionale 11 dicembre 1991, n. 48.

Longi, 31 Dicembre 2010

LA RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO – FINANZIARIA

(Rag. Antonina Ruffini)

**Intervento
n. 1.01.02.02**

Prenotazione
 Impegno n. 751/2010

€ 260,00

OGGETTO: "SPESE PER AGGIORNAMENTO PERSONALE"

Copia conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa a:

GIUNTA MUNICIPALE

AREA "ECONOMICO-FINANZIARIA"

"SERVIZIO GESTIONE DEL PERSONALE"

AREA "TECNICA"

SERVIZIO AFFARI GENERALI E SEGRETERIA

(Ufficio per l'attività ordinaria di funzionamento e assistenza agli uffici dell'Ente)

COMUNE DI LONGI

AREA AMMINISTRATIVA

- Ufficio Albo Pretorio -

A seguito di attestazione del Messo Comunale,

si certifica

che, copia conforme all'originale della presente determinazione, è stata affissa

all'Albo Pretorio dell'Ente e pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito

istituzionale per 15 giorni consecutivi dal _____

al _____.

LONGI.

IL MESSO COMUNALE

**IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA**
(Geom. Zingales Angelo)
