



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

UFFICIO

"assistenza scolastica – servizi per la scuola e sostegno pedagogico"

La Responsabile dell'Ufficio
Irene Pidalà

(firma)

Longi, 23 novembre 2011

OGGETTO: Sostegno ed incentivazione allo studio.

Con deliberazione di **Consiglio Comunale n. 5 del 23 maggio 2008**, questa Amministrazione Comunale ha approvato il "**REGOLAMENTO PER L'EMANAZIONE DI ATTI PATRIMONIALI FAVOREVOLI PER I DESTINATARI DI CUI ALL'ARTICOLO 13 DELLA L.R. 10 APRILE 1991, N. 10**", divenuto esecutivo a far data dall'11 giugno 2008.

Fra le varie forme di sostegno ed incentivazioni (*contributi – sovvenzione – ecc.....*) disciplinate nel regolamento, il **TITOLO III - ARTICOLO 20** – prevede il **rimborso spese di trasporto per studenti universitari**, con il chiaro intento di valorizzare e formare le giovani generazioni e, di conseguenza, apportare un ulteriore arricchimento culturale al nostro piccolo centro.

Così come previsto dal **comma 2** del precitato articolo, il riconoscimento ha carattere premiale e potrà essere erogato fino ad un massimo del **50%** delle spese sostenute in occasione dei viaggi da e per le località di studio (sede universitarie). In ogni caso, tale rimborso, non potrà superare le **400,00 Euro** ed il periodo di riferimento è stabilito in anno solare (**gennaio – dicembre**).

I requisiti necessari per poter richiedere il rimborso spese di cui al precitato articolo, risultano i seguenti:

- Residenza del richiedente presso il Comune di Longi da oltre un anno.
- L'aver superato, nel medesimo periodo di riferimento di cui al comma 2.), almeno **n. 4 (quattro)** esami.
- Insussistenza di qualsivoglia ulteriore forma di assistenza economica a qualsiasi titolo erogata da altro ente per la medesima finalità;
- Relativamente ai soli studenti che, nel periodo di riferimento di cui al comma 2.), conseguiranno la "**LAUREA**", non viene richiesto il superamento di alcun esame. Anche per i neo/laureandi il rimborso spese viene determinato secondo quanto disciplinato al comma 2.) dell'articolo 20.

All'istanza, che a pena di nullità dovrà pervenire entro le **ore 14,00 di MARTEDI' 20 DICEMBRE 2011**, dovrà necessariamente essere prodotta, esclusivamente in originale, la seguente documentazione:

- **Certificato rilasciato dalla competente segreteria universitaria**, dal quale si possa chiaramente evincere il numero delle materie superate nel periodo di riferimento di cui al comma 2.). In alternativa al precitato certificato potrà essere presentato apposito attestato, rilasciato dal competente Docente Universitario all'atto del sostenimento dell'esame.

- a) Il requisito di cui alla precitata lett. d) v'è comprovato con la presentazione del *Certificato di Laurea*.
- b) *Ricevute/biglietti relativi al trasporto da e per le località di studio* (sedi universitarie), nonché rientranti nel periodo di riferimento gennaio – dicembre 2011.

Longi, 23 novembre 2011

IL SINDACO
Dott. Alessandro Lazzara
